

SENARAI SEMAK TINDAKAN AGENSI BAGI PENGESAHAN ORGANISASI DAN DOMAIN OLEH PRINSIPAL

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
I	PENGESAHAN ORGANISASI Nota: agensi wajib melengkapkan semua 3 langkah di bawah		
1	Langkah 1: Pengesahan URL Domain/Subdomain*		
a.	Agensi mestilah memastikan domain telah wujud dan telah didaftarkan di MyNIC untuk proses pengesahan domain oleh Prinsipal antarabangsa	Semua prinsipal	
b.	Agensi mestilah memastikan domain/subdomain telah <i>live</i> dan oleh dicapai secara dalam talian melalui Internet oleh prinsipal yang berada di luar negara.	Semua prinsipal	
c.	Agensi mestilah memastikan maklumat agensi telah dikemaskini dan terkini pada portal agensi masing-masing (terutama kepada agensi yang bertukar nama dan alamat)	Semua prinsipal	
d.	<p>Agensi mestilah memastikan maklumat agensi telah dikemaskini dan terkini pada portal malaysia.gov.my (direktori sumber rujukan prinsipal untuk portal-portal di Malaysia).</p> <p>Sekiranya terdapat perubahan maklumat agensi atau pegawai terlibat, maka agensi hendaklah menghubungi terus pihak MyGovernment, MAMPU melalui Borang Aduan Dan Maklum Balas Portal MyGovernment untuk tujuan pengemaskinian maklumat. Proses pengemaskinian mengambil masa dalam tempoh beberapa hari untuk diproses. Pihak agensi juga perlu memaklumkan mengenai pengemaskinian maklumat tersebut kepada pihak CA.</p> <p>Maklumat MyGovernment boleh dihubungi seperti berikut:</p> <p>Alamat: The Malaysian Administrative Modernisation And Management Planning Unit (MAMPU) Level 6, Setia Perdana 2 Setia Perdana Complex Federal Government Administrative Centre 62502 Putrajaya</p>	GeoTrust Entrust	

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
	Telefon: +603 8000 8000 Faksimili: + 603 8888 3721 E-mel: customercare@mynic.my URL: https://malaysia.gov.my/portal/contact Pautan aduan: https://malaysia.gov.my/portal/feedbackform		
2	Langkah 2: Pengesahan Melalui Panggilan Telefon Pejabat		
a.	Proses pengesahan oleh prinsipal hanya bermula 24-48 jam selepas pergiliran permohonan didaftarkan di portal prinsipal oleh <i>Certification Authority (CA)</i> . Proses permohonan yang lengkap bagi Sijil Digital Pelayan akan mengambil masa selama 3-5 hari bekerja bergantung kepada kadar kesegeraan respons bagi maklum balas dari agensi.	Semua prinsipal	
b.	Agensi perlu menetapkan 3 sesi cadangan tarikh dan masa janji temu untuk membolehkan pihak prinsipal menghubungi pegawai pemohon dan pengesah melalui talian telefon pejabat agensi sahaja. Panggilan telefon hanya akan dilaksanakan oleh pihak prinsipal setelah berjaya menghubungi operator kementerian/jabatan/ MyGCC dan bukannya panggilan secara terus. Cadangan tarikh dan masa janji temu akan dimaklumkan oleh CA kepada prinsipal setelah ditetapkan oleh agensi di <ul style="list-style-type: none"> • Portal GPKI> Perkhidmatan> Pengurusan Sijil Digital Pelayan> Kemas Kini Janji Temu • Pautan https://gпки.mampu.gov.my/gпки_portal/server_cert/appointment/view Sekiranya terdapat perubahan maklumat agensi atau pegawai terlibat, maka agensi hendaklah menghubungi terus pihak MyGCC, MAMPU untuk tujuan pengemaskinian maklumat. Pihak agensi juga perlu memaklumkan mengenai pengemaskinian maklumat tersebut kepada pihak CA. <p>Maklumat MyGCC boleh dihubungi untuk seperti berikut:</p> <p>Telefon/SMS/IVR: 03-8000 8000 E-mel: 80008000@mygcc.gov.my Chatbot: SITI@MyGCC</p>	GeoTrust Entrust	

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
	Facebook: facebook.com/MyGCCMalaysia Instagram: @MyGCCMalaysia Twitter: twitter.com/MyGCCMalaysia Portal: www.malaysia.gov.my Waktu Operasi Perkhidmatan MyGCC i. Saluran Panggilan: 7.30 pagi - 9.00 malam, 7 hari/minggu ii. Saluran Bukan Panggilan: 24 jam, 7 hari/minggu		
c.	Wakil agensi (Pegawai Pemohon dan Pegawai Pengesah) perlu menyalin semula petikan yang mengandungi ayat dan random key untuk pengesahan melalui e-mel. E-mel hanya boleh dijawab semula oleh akaun e-mel penerima yang sah sahaja . Sebarang e-mel yang dibalas oleh pegawai lain bagi pihak adalah tidak sah sama sekali.	GlobalSign sahaja	
3	Langkah 3: Pengesahan Borang Permohonan		
a.	Jenis Single Domain Extended Validation sahaja Pihak agensi (pegawai pemohon) hendaklah membuat pengesahan dengan klik pada butang “Approve” dalam e-mel yang dihantar oleh prinsipal kepada pegawai pemohon.	GeoTrust Entrust	
b.	Jenis Single Domain Extended Validation sahaja Pihak agensi hendaklah memberi maklum balas e-mel yang diterima daripada prinsipal dengan memuat turun, mencetak, menyemak maklumat dan menandatangani dokumen (berserta cop pegawai dan cop jabatan). Setelah dokumen lengkap, ianya perlu diimbis dan dimuat naik serta dikembalikan semula kepada pihak prinsipal melalui akaun e-mel penerima yang sah sahaja atau pautan yang disediakan oleh pihak prinsipal.	GlobalSign sahaja	
c.	Jenis Multi Domain dan Wildcard (Organization Validation) Pihak agensi perlulah membuat pengesahan organisasi dengan klik pada pautan kelulusan atau memberikan maklum balas e-mel yang diterima daripada pihak prinsipal melalui akaun e-mel penerima yang sah sahaja . Sebarang e-mel yang dibalas oleh pegawai lain bagi pihak adalah tidak sah sama sekali.	Semua prinsipal	

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
II	PENGESAHAN DOMAIN Nota: agensi boleh pilih salah satu daripada 3 kaedah di bawah		
1	Kaedah 1: Pengesahan Domain Melalui E-Mel		
a.	Pengesahan Domain melalui e-mel adalah kaedah yang paling cepat dan mudah untuk dilaksanakan oleh kebanyakan agensi. Walau bagaimanapun, Pendaftar Domain (MyNIC) telah menutup dan tidak memaparkan maklumat Pentadbir Domain (<i>Administrative Contact</i>) di WHOIS berikutan pelaksanaan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 mulai 8 November 2022. Ini menyebabkan pihak prinsipal tidak dapat melaksanakan proses pengesahan domain melalui kaedah tersebut.	Semua prinsipal	
b.	<p>Oleh itu, bagi membolehkan pengesahan domain dilaksanakan, pihak agensi hendaklah memastikan salah satu akaun domain constructive e-mel default yang disenaraikan di bawah telah wujud dan aktif. Agensi perlu memastikan pegawai terlibat (Pegawai Pemohon/ Pegawai Teknikal/ Pegawai Pengesah) tersenarai dalam group e-mel tersebut bagi memberi maklum balas kepada e-mel Prinsipal.</p> <p>Sekiranya akaun e-mel masih belum wujud, maka pihak agensi perlulah mewujudkan salah satu e-mel tersebut dengan kadar segera dan memastikannya akaun e-mel aktif bagi membolehkan komunikasi rasmi yang melibatkan penghantaran dokumen terlibat oleh pihak prinsipal pada setiap tahun (termasuk pembaharuan sijil)</p> <ul style="list-style-type: none"> • admin@domainagensi.gov.my (contoh: admin@mampu.gov.my) • administrator@domainagensi.gov.my (contoh: administrator@mampu.gov.my) • hostmaster@domainagensi.gov.my (contoh: hostmaster@mampu.gov.my) • webmaster@domainagensi.gov.my (contoh: webmaster@mampu.gov.my) • postmaster@domainagensi.gov.my (contoh: postmaster@mampu.gov.my) <p>Setelah e-mel diwujudkan dan aktif, pihak agensi perlu memaklumkan semula e-mel tersebut kepada pihak prinsipal dan CA untuk penerimaan dokumen dari prinsipal.</p>	GeoTrust Entrust GlobalSign	

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
c.	<p>E-mel akan hantar oleh prinsipal kepada e-mel pentadbir yang telah didaftarkan sebagai <i>Administrative Contact</i> (Pentadbir Domain) di MyNIC. Pihak agensi perlulah menghubungi sendiri pihak MyNIC bagi mendapatkan maklumat yang terkini untuk agensi masing-masing kerana semakan secara umum di MyNIC tidak lagi boleh dilaksanakan.</p> <p>Sekiranya terdapat pertukaran pegawai, maka agensi hendaklah menghubungi terus pihak MyNIC untuk tujuan pengemaskinian maklumat. Proses pengemaskinian mengambil masa dalam tempoh 3-5 hari untuk diproses oleh MyNIC. Pihak agensi juga perlu memaklumkan mengenai pengemaskinian maklumat MyNIC kepada pihak prinsipal dan CA.</p> <p>Maklumat MyNIC boleh dihubungi seperti berikut:</p> <p>Alamat: MYNIC Berhad (Co.No. 735031-H) Level 3, Tower 2, Menara Cyber Axis, Jalan Impact, 63000 Cyberjaya, Selangor Darul Ehsan, Malaysia</p> <p><i>General Line</i> (9 pagi – 6 petang): Telefon:+603 80082000 Faksimili:+603 80082020 E-mel: customercare@mynic.my Chatbot: MYNIC Live Chat URL: https://mynic.my/contact-us Pautan aduan: https://mynic.my/contact-us#drop-us-a-message</p>	GlobalSign sahaja	
d.	<p>Seterusnya agensi hendaklah membuat pengesahan domain/sub domain dengan memberikan maklum balas melalui e-mel yang diterima daripada prinsipal dan CA (sama ada <i>domain constructive e-mel default</i> atau e-mel Pentadbir Domain MyNIC). Pihak agensi juga dimohon untuk memaklumkan kepada pihak berkenaan sekiranya e-mel tersebut di bawah kelolaan pihak lain (jika perlu)</p>	Semua prinsipal	

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
2	Kaedah 2: Pengesahan Domain Melalui DNS		
a.	<p>Sekiranya pengesahan domain gagal dilaksanakan melalui e-mel maka pihak agensi boleh melaksanakan kaedah DNS seperti berikut:</p> <p>Agensi perlu membuat penambahan <i>random text</i> yang diberikan oleh pihak prinsipal melalui e-mel ke dalam DNS bagi domain/subdomain tersebut. Pengesahan domain hanya akan berjaya sekiranya prinsipal dapat menyemak semula kewujudan <i>random text</i> di DNS domain/subdomain dengan paparan <i>random text</i> yang betul.</p> <p>Kebanyakan agensi sektor awam, sebarang perubahan DNS adalah di bawah kelolaan pihak GITN. Oleh itu, pihak agensi perlu menghubungi terus kepada pihak GITN untuk memohon penambahan <i>random text</i> di DNS melalui portal GITN iaitu https://mygovosf.gitn.net.my - add txt record dalam DNS (nama domain).</p> <p>Walau bagaimanapun ianya tertakluk kepada struktur rangkaian di agensi masing-masing. Sekiranya bukan di bawah GITN maka penambahan pada DNS perlu dilaksanakan oleh agensi sendiri.</p>	Semua prinsipal	
3	Kaedah 3: Pengesahan Domain Melalui HTTPD		
a.	<p>Hanya terpakai untuk <i>Single Domain Extended Validation</i> sahaja</p> <p>Sekiranya pengesahan domain gagal dilaksanakan melalui e-mel dan DNS maka pihak agensi boleh melaksanakan kaedah HTTPD seperti berikut:</p> <p>Agensi perlu membuat penambahan <i>random text</i> yang diberikan oleh pihak prinsipal melalui e-mel ke dalam folder PKI yang ditetapkan oleh prinsipal (/well-known/pki folder) bagi pelayan untuk domain/subdomain tersebut. Pengesahan domain adalah berjaya sekiranya prinsipal dapat menyemak semula kewujudan <i>random text</i> di dengan paparan <i>random text</i> yang betul.</p>	Semua prinsipal	

BIL.	PERKARA	PRINSIPAL	TINDAKAN AGENSI
III	KELULUSAN PRINSIPAL		
a.	Pihak CA akan dapat menjana sijil digital pelayan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas kesemua proses e-vetting oleh prinsipal diluluskan dan selesai serta dokumen telah berjaya dilengkapkan.	Semua prinsipal	