

KEMENTERIAN DIGITAL JABATAN DIGITAL NEGARA

# MANUAL PENGGUNA



PENTADBIR SUB ADMIN (SA)



Hak cipta terpelihara. Tiada bahagian daripada terbitan ini dibenarkan dicetak semula, diterbitkan semula, disimpan dalam cara yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk atau dengan sebarang cara, tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis daripada JABATAN DIGITAL NEGARA (JDN).

Edisi ini diterbitkan dan diedarkan pada bulan November, 2024

Senarai Edaran:

• Kakitangan JABATAN DIGITAL NEGARA (JDN) yang diberi kuasa

Mana-mana pihak yang tidak disenaraikan di atas tidak dibenarkan untuk memeriksa kandungan dokumen ini. Perbuatan sedemikian akan ditafsir sebagai pelanggaran keselamatan dan tindakan yang wajarnya akan diambil terhadap pesalah.



## **ISI KANDUNGAN**

Versio	n 1.3 MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>2</b> of <b>79</b>
4.4.	PERMOHONAN PEMBATALAN DITOLAK	52
4.3.	PEMBATALAN TIDAK DISAHKAN	50
4.2.	PENGESAHAN PEMBATALAN SIJIL DIGITAL	48
4.1.	SEMAK STATUS PEMBATALAN	45
4.0.	PEMBATALAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA	45
3.4.	PENGGUNA TIDAK AKTIF	40
3.3.	PERMOHONAN DITOLAK	
3.2.3	PERMOHONAN DITOLAK (TIDAK BOLEH MOHON SEMULA)	
3.2.2	PERMOHONAN DITOLAK (BOLEH MOHON SEMULA)	
3.2.1	PERMOHONAN DISAHKAN DAN DIHANTAR KE CA	
3.2.	PENGESAHAN PERMOHONAN	
3.1.	SEMAK STATUS PERMOHONAN	23
3.0.	SIJIL DIGITAL PENGGUNA	23
2.4.	CARIAN UMUM	
2.3.	CARIAN PENGGUNA	
2.2.1.	KEMAS KINI PROFIL PENGGUNA	
2.2.	KEMAS KINI PROFIL PENGGUNA	
2.1.1.	PENDAFTARAN PENGGUNA BAHARU SECARA INDIVIDU	9
2.1.	PENDAFTARAN PENGGUNA OLEH SUB ADMIN (SA)	9
2.0.	PENGURUSAN PENGGUNA	9
1.0.	PENGENALAN	7
SENAR	AI AKRONIM	5
SENAR	AI JADUAL	4
SENAR	AI RAJAH	4
ISI KAN	DUNGAN	2



5.0.	PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA	53
5.1.	SEMAK STATUS PENGGANTUNGAN	53
5.2.	PERMOHONAN PENGGANTUNGAN	55
5.3.	PERMOHONAN PENAMATAN PENGGANTUNGAN	58
6.0.	PENGURUSAN PENTADBIR	61
6.1.	SEMAKAN STATUS PENTADBIR	61
6.2.	SENARAI PENGGUNA PENTADBIR	63
6.3.	KELULUSAN PELANTIKAN PENTADBIR	65
6.4.	PERMOHONAN PENAMATAN PENTADBIR	69
6.5.	PENTADBIR YANG AKTIF	71
6.6.	PENTADBIR TIDAK AKTIF	74
6.7.	PENTADBIR YANG DITOLAK	76
6.8.	PENTADBIR YANG DITAMATKAN	78



## SENARAI RAJAH

Rajah 1: Skrin Portal MyGPKI	. 8
Rajah 2: Skrin Portal MyGPKI - Pentadbir	.8

## **SENARAI JADUAL**

Version	1.3



## SENARAI AKRONIM

Akronim	Definisi
Admin	Administrator (Admin) ialah pegawai di agensi peneraju yang
	bertanggungjawab mengurus pengoperasian Sistem MyGPKI serta
	melantik dan mengurus <i>Sub-Admin</i> Pelaksana (SAP).
АР	Authorized Personnel (AP) ialah pegawai di agensi sektor awam
	yang dilantik bagi mengurus sijil digital dan pengguna perkhidmatan
	MyGPKI di agensi masing-masing.
СА	Certification Authority (CA) ialah organisasi yang diberi lesen dan
	diiktiraf oleh Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia (SKMM) bagi
	pengeluaran Sijil Digital berdasarkan Akta Tandatangan Digital
	1997, Peraturan-Peraturan Tandatangan Digital 1998 dan undang-
	undang berkaitan yang sedang berkuat kuasa.
MyGPKI	Goverment Public Key Infrastructure (Prasarana Kunci Awam
	Kerajaan)
MyGPKI Agent	MyGPKI Agent ialah perisian yang dipasang pada komputer
	pengguna MyGPKI bagi melaksanakan fungsi PKI bertujuan untuk
	pengesahan identiti (identity)
Pentadbir MyGPKI	Pentadbir MyGPKI ialah pentadbir bagi Sistem MyGPKI yang terdiri
	daripada Admin, Sub-Admin Pelaksana (SAP), Sub-Admin (SA) dan
	Authorized Personnel (AP).
PIN	Personal Identification Number (PIN) ialah kod rahsia yang
	digunakan untuk mengesahkan identiti pengguna
ОТР	One Time Password ialah adalah kod akses yang hanya biasa
	digunakan untuk sekali sahaja dan biasanya hanya berlaku untuk
	tempoh masa yang sangat terhad, seperti beberapa minit
RoamingCert	Roaming Digital Certificate (RoamingCert) ialah fail yang
	mengandungi Sijil Digital Pengguna, kunci peribadi (private key)



Akronim	Definisi				
	bagi pengesahan identiti, penyulitan data dan tandatangan digital.				
	Sijil digital ini disimpan dalam pelayan di agensi peneraju				
SA	Sub-Admin (SA) ialah pegawai di agensi sektor awam yang				
	berperanan melantik AP, serta mengurus Sijil Digital Pengguna di				
	agensi masing-masing.				
SAP	Sub-Admin Pelaksana (SAP) ialah pegawai di agensi pelaksana yang				
	berperanan melantik SA dan AP serta mengurus Sijil Digital				
	Pengguna di agensi masing-masing.				
Sijil Digital	Sijil Digital Pengguna ialah sijil yang dikeluarkan kepada individu				
Pengguna	oleh CA yang mengandungi maklumat berkenaan dengan identiti				
	pengguna dan kunci awam (public key) pengguna tersebut.				
Sistem ICT kerajaan Sistem ICT kerajaan ialah sistem dan aplikasi ICT (Information					
	Communication Technology) yang dibangun dan digunakan oleh				
	agensi sektor awam bagi menyokong perkhidmatan kerajaan				
RoamingCert	Software Digital Certificate (RoamingCert) ialah fail yang				
	mengandungi Sijil Digital Pengguna, kunci peribadi (private key)				
	bagi pengesahan identiti, penyulitan data dan tandatangan digital.				
	Sijil digital ini dimuat turun dan disimpan ke dalam komputer				
	pengguna.				
SO PIN	SO PIN Security Officer PIN				
Token	Token ialah peranti atau perkakasan yang mengandungi cip				
	kriptografi untuk menyimpan kunci peribadi (private key) dan Sijil				
	Digital Pengguna bagi melaksanakan pengesahan identiti,				
	penyulitan data dan tandatangan digital.				



#### **1.0. PENGENALAN**

Secara ringkasnya tugasan Sub Admin (SA) adalah mengurus Pendaftaran Pengguna, Sijil Digital Pengguna, Pembatalan Sijil Digital Pengguna, Penggantungan Sijil Digital Pengguna dan Pengurusan Pentadbir. Fungsi-fungsi yang boleh dilaksanakan oleh Sub Admin (SA) adalah seperti berikut:

- I. Pendaftaran pengguna oleh Sub Admin (SA)
  - a) Pendaftaran pengguna Individu;
  - b) Kemaskini Profil Pengguna;
  - c) Carian Pengguna; dan
  - d) Carian Umum.
- II. Sijil Digital Pengguna
  - a) Semak Status Permohonan;
  - b) Pengesahan Permohonan;
  - c) Permohonan Ditolak; dan
  - d) Pengguna Tidak Aktif.
- III. Pembatalan
  - a) Semak Status Pembatalan;
  - b) Pengesahan Pembatalan;
  - c) Pembatalan Tidak Disahkan; dan
  - d) Permohonan Pembatalan Ditolak.
- IV. Penggantungan
  - a) Semak Status Penggantungan;
  - b) Permohonan Penggantungan; dan
  - c) Permohonan Penamatan.
- V. Pengurusan Pentadbir
  - a) Semakan Status Pentadbir;
  - b) Senarai Pengguna Pentadbir;
  - c) Kelulusan Pelantikan Pentadbir;
  - d) Permohonan Penamatan Pentadbir;

- e) Pentadbir Yang Aktif;
- f) Pentadbir Tidak Aktif;
- g) Pentadbir Yang Ditolak; dan
- h) Pentadbir Yang Ditamatkan.

Maklumat Portal MyGPKI adalah seperti berikut:

1. URL Portal MyGPKI ialah https://mygpki.gov.my/gpki\_portal/

					HELPDESK MyGPKI	LOGIN PENTA
	i.	ITAMA MAKLUMAT AM ~	PERKHIDMATAN ~	MUAT TURUN 👻 SOALAN LI	AZIM ~ MEJA BANTUAN ~	elearnin
PERA PEKI D KERA	AKTA YANG SEDAN AKTA TANDA ATURAN-PERATUR ELILING KEMAJUAN ASAR PERKHIDMA AJAAN [GOVERNME	DAN DASAR G BERKUAT ATANGAN DIGITAI AN TANDATANGA N PENTADBIRAN A IAN PRASARANA INT PUBLIC KEY IN (GPKI)]	KUASA L 1997 IN DIGITAL 1998 WAM BIL. 3/201 KUNCI AWAM IFRASTRUCTUR	PERNY "Sem Keraj kemu Awai Meng Praso Keraj	YATAAN DASAR ua Sistem ICT jaan yang memer dahan Prasarana m (PKI) hendaklai gunakan Perkhidi urana Kunci Awar jaan (GPKI)"	lukan Kunci matan n
PERKHIDA	AATAN MYGPKI			<b>E</b>		
	PENGURUSAN SIJIL Digital pengguna	PENGURUSAN SIJIL Digital Pelayan	PENGURUSAN SIJII Digital Latihan / Ujian	. MEJA BANTUAN DAN Khidmat Sokongan	KHIDMAT NASIHAT Dan Konsultasi	

Rajah 1: Skrin Portal MyGPKI

2. Untuk log masuk ke Portal Pentadbir, klik pada di bahagian atas sebelah kanan Portal MyGPKI Pengguna atau terus layari alamat URL ini

https://mygpki.gov.my/gpki\_admin.

	٥	LOGIN PENTADBIR Masukkan ld Pengguna dan tekan butang "Teruskan".		
Sebarang Pertanyaan atau Aduan Sila Layari Helpdesk	ID Pengguna			
MyGPKI © 2020 MyGPKI. Semua Hakcipta Terpelihara Dasar Privasi   Dasar Keselamatan		Teruskan		

Rajah 2: Skrin Portal MyGPKI - Pentadbir

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>8</b> of <b>79</b>
-------------	--	----------------------------



#### 2.0. PENGURUSAN PENGGUNA

#### 2.1. PENDAFTARAN PENGGUNA OLEH SUB ADMIN (SA)

#### 2.1.1. PENDAFTARAN PENGGUNA BAHARU SECARA INDIVIDU

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk mendaftarkan pengguna baharu secara individu ke dalam Sistem MyGPKI.

Langkah-langkah:

 Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).

	0	LOGIN PENTADBIR Masukkan Id Pengguna dan tekan t "Teruskan".	butang
Sebarang Pertanyaan atau Aduan Sila Layari Helpdesk MyGPKI	0000000000 🗳		
© 2020 MyGPKI. Semua Hakcipta Terpelihara Dasar Privasi   Dasar Keselamatan	Teruskan		

2. Masukkan ID Pengguna (No. MyKad) dan klik butang [Teruskan].





- Masukkan PIN, OTP (Dipaparkan jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP Sahaja) dan klik butang [Teruskan].
  - a) Jika Jenis Medium bagi SA adalah Token/ Roaming/ SoftCert

	٥	LOGIN PENTADBIR Sijil Digital SoftCert
Sebarang Pertanyaan atau Aduan Sila	00000	۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰
Layari GPKI Desk		<u>۵</u>
© 2020 MyGPKI. Semua Hakcipta Terpelihara Dasar Privasi   Dasar Keselamatan		Batal

b) Jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP (Sila klik butang [Mohon Kod

OTP]) untuk dapatkan Kod OTP

	٥	LOGIN PENTADBIR Sijil Digital Roaming	
Sebarang Pertanyaan atau Aduan Sila	00000	0000000	۵
Layari GPKI Desk	1111	Mohon Kod OTP	
© 2020 MyGPKI. Semua Hakcipta Terpelihara Dasar Privasi   Dasar Keselamatan			6
			Batal Teruskan

4. Skrin Dashboard Sub Admin (SA) akan dipaparkan.

GURUSAN PENCIGUNA > UAL CK4 TUJUHBELAS			
DIGITAL PENGGUNA	No. MyKad	900610086017	
IBATALAN  UKekuar	Nama Penuh	UAT CR4 TUUHBELAS	
	E-mol	Uat_cr4_17@yopmail.com	
Kilik untuk utsah	Jawatan	Jawatan	
😂 Pin	Kementerian / Agensi	POS DIGICERT	) <b>E</b>
Login Terakhir 14/11/2024 12:31 PM	Alamat Pejabat	8-3A-02 STAR CENTRAL LINGKARAN LINGKARAN CYBERPOINT TIMUR	*
	Poskod	63000	
	Negeri	SELANGOR 👻	
	No. Tolefon Pejabat	mmm	
	No. Faks	mmmm	
	No. Tel. Bimbil		
			Poret (9



5. Pergi ke menu [Pengurusan Pengguna] dan klik sub menu [Pendaftaran Pengguna]



6. Skrin Senarai Pendaftaran Pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

	UAT CR4 TUUHBELAS	
0 PENGURUSAN PENGGUNA 👻	SENARAI PENDAFTARAN PENGGUNA	
Pendaftaran Pengguna	Q, Carlan Terperinci	Doffar Baharu -
Kemas Kini Profil Pengguna		
<ul> <li>Carian Pangguna</li> </ul>	50 🛩 Paparrekod	
Carlan Umum	Excel	Carlan:
		Sila Tekan ENTER untuk masukkan aarian.

- 7. Klik butang [Daftar Baharu] dan klik butang [Individu] untuk mendaftar pengguna.
- 8. Skrin Pendaftaran Pengguna Baharu Secara Individu akan dipaparkan.

	UAT CR4 TUJUHEELAS				<b>D</b>
<ul> <li>PENCURUSAN PENCGUNA: ~</li> <li>Pendatlaran Pengguna.</li> </ul>	PENDAFTARAN PENGO Senaral Pendaftaran Pengguna / Pend	GUNA BAHARU SECARA INDIVIDU			
<ul> <li>Kema: Kiri Profil Pengguna</li> <li>Carlan Pengguna</li> <li>Carlan Umum</li> </ul>	Pendoffaran Sijil Digital Pengguna	7 0 Kod Verfikasi Penmohonan Siji Digital Pengguna J	Pengesahan oleh Penladbir Pengelua	🌮 aran Sijil Digilal oleh CA Pengha	🤨 🤣 🦻 🔊
SUIL DIGITAL PENGGUNA      THE PEMBATALAN      PENGGANTUNGAN	Nama Penuh No. MyKad	Nama Penuh No, MyKad			
		Batal Selerurrya			

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>11</b> of <b>79</b>



9. Masukkan Nama Penuh, No. MyKad dan klik butang [Seterusnya]

	UAT CR4 TUJUHBELAS						
<u>Ω</u> PENGURUSAN PENGGUNA - +	PENDAFTARAN PENG	GUNA BAHAR	J SECARA INDIVIDU				
Pendaftaran Pengguna	Senarai Pendaffaran Pengguna / Pena	laftaran Pengguna Bahi	iru				
Kemas Kini Profil Pengguna							
Carlan Pengguna Carlan Umum	Pendatlaran Sijil Digital Pengguna	Kod Verifikasi	Permohonan Sijil Digilal Pengguna	Pengesahan oleh Penladbir	Pengeluaran Sijil Digital oleh CA	Penghanlaran oleh CA	Pengaklilan Token oleh Pengguna
🖉 SUL DIGITAL PENGGUNA 🔿							
📰 PEMBATALAN 💦 🔷 😽	Nama Penuh	Testing Dua					
🕂 PENGGANTUNGAN 💦 🔶	No. MyKad	000000000000000000000000000000000000000			1		
PENGURUSAN PENTADBIR →							
		Batal Selerusny	a				

10. Skrin Pendaftaran Pengguna Baharu akan dipaparkan seperti berikut:

	2	3	4	5	6	7
endaftaran Sijil Digital Pengguna	Kod Verifikasi	Permohonan Sijil Digital Pengguna	Pengesahan oleh Pentadbir	Pengeluaran Sijil Digital oleh CA	Penghantaran oleh CA	Pengaktifan Token oleh Per
Kementerian / Agensi	POS DIGICERT					=
Negeri	PAHANG		v	]		<u> </u>
	Sekiranya agensi fiada dala	m senarai pilihan, agensi tersebut bı	ıkan di bawah tanggungan Jabo	tan Digital Negara atav berstatus fid	ak aktif	
Sistem ICT Kerajaan	GPKI					
Peranan Pengguna Sistem ICT	Sila Pilih					
Kerajaan	Pelulus / Peraku (GPKI) Penguji Sistem (GPKI)					
	Pentadbir GPKI (GPKI)	AL 20080	-			
	iekan kekunci Ctri dan kiik padi	a peranan untuk memuin iebin aan satu	peranan.			
Nama Medium	Sijil Digital Roaming		~			
KLUMAT PENGGUNA SIJIL DIG	BITAL					
N- 11 - V 1	00000000000					
NO. MYKOO	000000000000000000000000000000000000000					
Nama Penuh	Testing Dua					
	<u></u>			1		
E-mel	Testing124@yopmail.c	om		]		
	Ya () Tidak					
Pendaftaran Pengguna Sistem ICT						

- 11. Tandakan **v** pada kotak **Sistem ICT Kerajaan**.
- 12. Pilih Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan dan Nama Medium.
- 13. Masukkan Alamat E-mel pengguna.
- 14. Pilih Pendaftaran Pengguna Aplikasi Mudah Alih [Ya atau Tidak] dan klik butang [Simpan].
- 15. Sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:





- 16. Pengguna akan menerima Notifikasi E-mel untuk membuat pengesahan iaitu "Pengesahan Alamat E-mel Pengguna" seperti berikut.
- 17. Contoh paparan E-mel:



18. Klik pautan di sini di dalam E-mel Pengesahan Alamat E-mel Pengguna, sistem

akan memaparkan maklumat seperti berikut:

					0 HE	LPDESK MyGPKI	LOGIN PENTADBI
GOVERNMENT PUBLIC KEY INFRASTRUCTURE	UTAMA	MAKLUMAT AM 👻	PERKHIDMATAN ~	MUAT TURUN ~	SOALAN LAZIM 👻	MEJA BANTUAN	eLEARNING
PENGESAHAN E-MEL PENGGUNA							
Terima Kasih kerana telah membuat pengesah	an e-mel dalar	n tempoh masa yang dit	etapkan. Kod Verifikasi	Permohonan akan dit	nantar melalui e-mel. Si	la semak e-mei and	a untuk
mendapatkan kod verifikasi permohonan. Jana Kod Verifikasi Permohonan							
Sebarang pertanyaan, Sila klik pada pautan G	PKIDesk						

19. Klik di butang

Jana Kod Verifikasi Permohonan

, notifikasi E-mel **Kod Verifikasi** 

Permohonan untuk Permohonan Sijil Digital Pengguna akan dihantar kepada pengguna.



#### 20. Contoh paparan E-mel:

Kod Verifikasi Permohonan untuk Permohonan Sijil Digital Pengguna	Ø	• •	8	Ô	:
<pre>cnotifikasi.gpki@digital.gov.my&gt;</pre>	Deliverability	Reply Forward	Print	Delete	
OFriday, November 15, 2024 11:23:01 AM					
Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,					
Tuan/Puan TESTING DUA,					
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.					
<ol> <li>Untuk makluman, anda telah didaftarkan sebagai pengguna Sistem ICT Kerajaan GPKI. Kod Verifikasi Permohonan adalah Kod Pengaktifan yang dinait Verifikasi Permohonan anda yang baharu adalah 15/16/35 dan akan tamat pada 16-11-2024 11.22 AM. Permohonan boleh dibuat melalui Portal GPKI di h Verifikasi Permohonan semasa membuat permohonan.</li> </ol>	taraf dari S tps://gpki.ma	istem GPKI 2. ampu.gov.my.	0. Nomb Sila gun	or Kod akan Ko	d
3. Klik di sini untuk panduan permohonan.					
4. Sekiranya terdapat sebarang masalah, penjanaan semula Kod Verifikasi Permohonan adalah seperti berikut:					
i. Pengguna GPKI hendaklah klik halaman GPKI Portal Pengguna https://gpki.mampu.gov.my;					
ii. Klik menu 'Perkhidmatan';					
iii. Klik pautan 'Permohonan Sijil Digital Pengguna' di bawah sub menu 'Permohonan Sijil Digital Pengguna';					
iv. Klik butang 'Jana Kod Verifikasi Permohonan'; Pengguna GPKI hendaklah memasukkan nombor MyKad pada ruangan yang disediakan;					
v. Sistem akan memaparkan maklumat pengguna yang mengandungi alamat e-mel;					
vi. Pengguna GPKI hendaklah menyemak e-mel yang didaftarkan. Sekiranya e-mel tepat, klik butang 'Kod Verifikasi Permohonan';					
vii. Sekiranya e-mel tidak tepat, pengguna GPKI hendaklah menghubungi pentadbir pendaftar, dan					
viii. Pengguna akan menerima semula e-mel Kod Verifikasi Permohonan.					
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meia Bantuan MyGPKI melalui pautan https://opkidesk.mampu.gov.mv.					
Sekian, terima kasih.					
Pentadbir Sistem GPKI					
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.					

#### 2.2. KEMAS KINI PROFIL PENGGUNA

Fungsi ini adalah bertujuan mengemas kini profil pengguna dan membuat fungsi perpindahan jabatan bagi pengguna yang ingin berpindah.

#### 2.2.1. KEMAS KINI PROFIL PENGGUNA

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [Pengurusan Pengguna] dan klik sub menu [Kemas Kini Profil Pengguna].





3. Skrin Kemas kini Profil Pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

KEMAS KINI PROFIL PENGGUNA										
<b>Q</b> Carian Terperinci										
10 V Papar rekod										
Excel							Carian: Sila Tekan ENT	ER untuk masukkan caria		
	•	•	•	\$	•		Tarikh dan Masa 🖕			
Nama Penuh	No. MyKad	Agensi	215	istem ICT Kerajaan	Medium	CA	Permohonan	Tindakan		
CR4 NEW FOUR	830731045204	POS DIGICERT	EK	KEHAKIMAN GPKI	Sijil Digital SoftCert	Pos Digicert	03/09/2024 01:16 AM	00		
CR4 NEW TWO	830731045202	POS DIGICERT	GP	P0	Sijil Digital Roaming	Pos Digicert	03/09/2024 01:15 AM	08		
CR4 NEW ONE	830731045201	POS DIGICERT	GP	PKI	Sijil Digital Roaming	Pos Digicert	03/09/2024 01:14 AM	00		

4. Klik ikon 🧖 iaitu [Kemas kini] di kolum Tindakan seperti berikut:

KEMAS KINI PROFIL PENGGU	NA						
10 V Papar rekod Excel						Carian: Sila Tekan ENT	ER untuk masukkan carian.
© Nama Penuh	¢ No. MyKad	¢ Agensi	¢ Sistem ICT Kerajaan	¢ Medium	CA	Tarikh dan Masa 🗸 Permohonan	Tindakan
CR4 NEW FOUR	830731045204	POS DIGICERT	E-KEHAKIMAN GPKI	Sijil Digital SoftCert	Pos Digicert	03/09/2024 01:16 AM	Kernas kini
CR4 NEW TWO	830731045202	POS DIGICERT	GPI0	Sijil Digital Roaming	Pos Digicert	03/09/2024 01:15 AM	00
CR4 NEW ONE	830731045201	POS DIGICERT	GPIO	Sijil Digital Roaming	Pos Digicert	03/09/2024 01:14 AM	00

5. Skrin maklumat lengkap pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

KEMAS KINI PROFIL PEN	IGGUNA			
Kemas Kini Profil Pengguna / Maklumat Te	stbequet			
Pendattaran Still Digital Pengguna Katesa sum saratare salah 2004207 Dise tw	Construction     Kool Verfikaal     Permohonan SH Coglal Pergguna     Verson Status     Verson St	esaltan oleh Penladbir Pengeluran Marka Ibiri Manaze Makawaze Natraze Ibiri Manaze	B C Sjil Digital oleh CA Penghoniaran oleh CA rrans ka azar ros zijant alti Hos Am	2 Pengaklian Token oleh Pengguna Jan Jameten un Jaz akua I Jawa Jahoten un Jaz akua
Buliran Pengguna Maklumat Per	tiadoli Arkib			
Maklumat Pengguna				•
Nama Penuh No, MyKad	'APF SCRUDDIN BIN ABD CHANI 661223145035	Imej My		
Kementerian / Agensi Alamat	MARKAMAH YARIAH WILAYAH PERSENUTUAN KUALA LUMPUR KOMPLEKS MARKAMAH YARIAH WILAYAH PERSEKUTUAN, NO 71, JALAN SRI HARTAMAS 1, TAMAN SRI HARTAMAS	. Alamot Penghania	Alamat Penghantaran	
Poskod	50676	Pos	ked 01000	Å
Negeri E-mel	MILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR helpdesk.augtech@gmall.com	Ne	geri PERLIS	v
No. Tel. Bimbil	0193782658			
No. Telefon Pejabat	60362057200			
Ne. Faka	60362057100			

Maklumat Permohonan						•
Jenis Permohonan	BAHARU		Tarikh dan Masa Permohonan	02/09/2024 12:42 AM		
No. Permohonan	SDS/2024/09/02/NEW/0018/6018					
Medium	SUIL DIGITAL SOFTCERT					
CA	Pos Digicert					
Sistem ICT Kerajaan	Cato.					
Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	Sio Film Penguji Sistem (CPKI) Penguji Sistem (CPKI) Pentodalir (CPKI) Rein kelunir (CPKI den išk pete persona untuk memilih kebih dari satu persona.	•				
Pengguna Mudah Alih	🖲 Ya 🔿 Tidak					
Maklumat Sijil Digital						•
Soalan Rahsia 1	Tarikh lahir ibu anda (contoh: 01011950)		Imej Pilihan			
Jawapan Rahsia 1	1234					
Soalan Rahsia 2	No plat kereta pertama ayah anda (contoh: 2050)					
Jawapan Rahsia 2	1234					
Tarikh dan Masa Mula Sijil Digital	02/09/2024 02:46 PM					
Tarikh dan Masa Tamat Sijil Digital	02/10/2025 02:46 PM					
					Kembali	Simpan

- Kemas kini boleh dibuat pada bahagian Kementerian/Agensi, Alamat, Poskod, Negeri,
   Alamat E-mel, No. Telefon Bimbit, No. Telefon Pejabat dan No. Faks.
- Bagi bahagian Maklumat Sijil Digital, Sub Admin (SA) hanya boleh melihat maklumat sijil digital bagi tujuan membantu pengguna untuk mendapatkan Soalan Rahsia dan Jawapan.

Maklumat Sijil Digital			•
Soalan Rahsia 1	Tarikh lahir ibu anda (contoh: 01011950)	Imej Pilihan	
Jawapan Rahsia 1	1234		
Soalan Rahsia 2	No plat kereta pertama ayah anda (contch: 2050)		
Jawapan Rahsia 2	1234		
Tarikh dan Masa Mula Sijil Digital	02/09/2024 02:46 PM		
Tarikh dan Masa Tamat Sijil Digital	02/10/2025 02:46 PM		
			Kembali Simpon

8. Klik butang [Simpan] setelah maklumat dikemas kini. Mesej "Berjaya. Rekod telah berjaya dikemas kini" akan dipaparkan.





#### 2.3. CARIAN PENGGUNA

Fungsi ini adalah bertujuan untuk membuat carian pengguna yang telah mempunyai sijil digital yang sah dan fungsi ini juga membenarkan Sub Admin (SA) untuk membantu pengguna atau AP untuk menyemak Soalan Rahsia dan Jawapan bagi sijil digital pengguna.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [Pengurusan Pengguna] dan klik sub menu [Carian Pengguna].



3. Skrin Carian Pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

SENARAI PENGGU	NA SIJIL DIGITA	AL PENGGUNA						
<b>Q</b> Carian Terperinci								
10 Y Papar rekod						c	arian:	
Nama Penuh	¢ ¢ No. MyKad	¢	¢ Sistem ICT Kerajaan	Tarikh & Masa 🖕 Permohonan	¢ No. Permohonan	\$ Medium	Kod ¢ CA	Tindakan
FARIS BIN MOHAMAD	930202115577	PEJABAT KETUA PENDAFTAR MAHKAMAH PERSEKUTUAN MALAYSIA	IGEMAS	27/07/2020 03:21 PM	SDT/2020/07/27/NEW/0003	Sijil Digital Token	DG	0
ABD RAZAK BIN ALI	690304057633	AUGMENTED TECHNOLOGY SDN BHD	GPU	24/07/2020 06:10 PM	SDS/2020/07/24/NEW/0005	Siji Digital SoftCert	MT	0
IZZUE BIN RAZAK	910201057331	AUGMENTED TECHNOLOGY SDN BHD	GPIC	24/07/2020 05:58 PM	SDS/2020/07/24/NEW/0004	Sijil Digital SoftCert	MT	0

4. Klik ikon 🤨 iaitu [Papar Butiran] di bahagian [Tindakan].

SENARAI PENGGUN	IA SIJIL DIGIT/	AL PENGGUNA						
<b>Q</b> Carian Terperinci								
10 👻 Papar rékod								
Excel							Carian:	
Nama Penuh	e e No. MyKad	¢ Agensi	¢ Sistem ICT Kerajaan	Tarikh & Masa 🖕 Permohonan	No. Permohonan	¢ Medium	¢ Kod ¢ CA	Tindakan
FARIS BIN MOHAMAD	930202115577	PEJABAT KETUA PENDAFTAR MAHKAMAH PERSEKUTUAN MALAYSIA	IGFMAS	27/07/2020 03:21 PM	SDT/2020/07/27/NEW/0003	Sijil Digital Token	DG	Dapar Butiran
ABD RAZAK BIN ALI	690304057633	AUGMENTED TECHNOLOGY SDN BHD	GPKI	24/07/2020 06:10 PM	SDS/2020/07/24/NEW/0005	Siji Digital SoftCert	MT	Ó

Version	1.3
---------	-----



#### 5. Skrin Carian Pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

SENARAI PENGGUNA SI	JIL DIGITAL PENGGUNA		
Senarai Pengguna Siji Digital Pengguna /	Maklumat Terperinci		
0	O(	<b></b> 0	
Pendaftaran Sijil Digital Pengguna INNVIATO	Kod Verifikasi Permohonan Sijil Digital Pengguna Pengesahan Terih & Neso Tomit 16,07,2020 12-45 AM TJAN NURNADDRAH ASYKIN BINT TJAN KAHMA DNG	sleh Pentadbir Kelulusan Sijil Digital Pengguna uwa	
14/07/2020 12:0# PM	14/07/2020 12:13 PM 14/07/20	1 2114 MW 14/07/2020 12:20 MM	
Butiran Pengguna Maklumat Per	tadbir Arkib		
Maklumat Pengguna		×	
manumaci ongguna			
Nama Pen	h TUAN NURNADZIRAH 'ASYIKIN BINTI TUAN RAHIM	Imej MyKod	
No. MyKo	d 970507135308	Construction Co	
Kementerio	an BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		
Agensi / Bahagi	AUGMENTED TECHNOLOGY SDN BHD	Pengguna Mudah Alih Tidak	
Alam	et HEAD OFFICE & CALL CENTRE 38 & 40 JALAN BM 7/19, BANDAR BUKIT MAHKOTA KAJANG, SELANGOR 43000 SELANGOR		
Poske	vd 43000		
Neg	M TERENGGANU		
E-m	el ikin@dispostable.com		
No. Tel. Biml	0123456789		
No. Telefon Pejab	at 09340199999		
No.Fa	ks 09123456778		
Maklumat Permohonan			-
Wakumat Permononan			
Jenis Permohonan	BAHARU	Tarikh & Masa Permohonan 14/07/2020 12:13 PM	
No. Permohonan	SDS/2020/07/14/NEW/0003		
Medium	SUIL DIGITAL SOFTCERT		
CA	Telekom Applied Business		
Sistem ICT Kerajaan	GNU		
Peranan Pengguna Sislem ICT Kerajaan	PENGUI SISTEM GPK		
Maklumat Sijil Digital			•
Soalan Rahsia 1	Tarikh lahir ibu anda (contoh: 01011950)	Imel Pilihan	
Jawapan Rahsia 1	1234		
Soglan Rabsia 2	No plat kereta pertama avab anda (contab: 2050)	00	
Invanan Rabia 2	1924		
Taribh & Marco Mula (TER Di-T-1	- wert 1 4/07/2020 11-59 AM		
tarikn & masa muta sijil Digital	1917/12020 11:07 208		

Version	1.3
---------	-----



#### 2.4. CARIAN UMUM

Fungsi ini adalah bertujuan untuk membuat carian umum bagi pengguna yang telah membuat pendaftaran di Portal MyGPKI dan fungsi ini juga membenarkan Sub Admin (SA) untuk menyemak Status Sijil Digital, Jenis Permohonan, Tarikh dan Masa Pendaftaran, No. Siri Token dan HID.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [Pengurusan Pengguna] dan klik sub menu [Carian Umum].



3. Skrin Carian Umum akan dipaparkan seperti berikut:

	Ganan	U NO. MYKOG (	) No. Siri 1	Token () HI	D						
		Sila masukkan	kata keki	kunci carian							
		Teruskan									
10 🗸 Po	apar rekod										
10 V Po	apar rekod								Cari	ian:	
10 v Po	apar rekod								Cari Sila 1	ian: Tekan ENTER untuk d	carian.
10 V Po Excel Nama Penuh	apar rekod No. MyKad	Sistem ICT Kerajaan	\$	Kedium	Agensi	¢	Status Sijil Digital	Jenis Permohonan	Cari Sila 1 Sila 1 Masa Pendaftaran	ian: Tekan ENTER untuk o No. Siri Token	carian. HID



- 4. Pilih carian (No. MyKad/ No. Siri Token/ HID), masukkan maklumat carian mengikut carian yang dipilih dan klik butang [Teruskan] seperti berikut:
  - a) Carian: No. Mykad

		No. MyKad      N	No. Siri Token 🔿 HID						
	[	Teruskan							
10 🗸 Pap	ar rekod								
xcel							Carlan:		
							Sila Teka	in ENTER untuk o	arian.
4	e ∳ No.	Sistem ICT	¢ ¢	\$ Agensi	Status Sijil Digital	Jenis Permohonan	Tarikh dan 🗣 Masa Pendaftaran	¢ No. Siri Token	HID
Nama Penuh	MyKad	Relajuun							

#### b) Carian: No. Siri Token

	Carian	) No. MyKad 💿 No. 955110436399	Siri Token 🔘 HID						
	Γ	Teruskan							
	-								
0 🗸 Papa	rrekod								
cel							Carian:	en ENITER unduk a	arian
	•		•		Status		Tavilda dan		unun.
A	No	Sistem ICT	Medium	Agensi	Sijil Digital	Jenis Permohonan	Masa Pendaftaran	No. Siri Token	HID
\$ Nama Penuh	MyKad	Kerajaan	Mediom						

|--|



#### c) Carian: HID

	i i		No. Siri Token 💿	HID						
	I	584515080516121	17							
	ſ	Teruskan								
	L	TCTOSKUIT								
0 <b>v</b> Pap	ar rekod									
0 v Pap	ar rekod							C	arlan:	
0 V Pape	ar rekod							Ce	arlan: la Tekan ENTER ur	tuk carian.
0 V Pape (cel lama 'enuh	ar rekod t No. MyKad	¢ Sistem ICT Kerajaan	¢ Medium	¢ Agensi	¢	Status Sijil Digital	Jenis Permohonan	Cr Sil Tarikh dan Masa Pendaffaran	arian: la Tekan ENTER ur No. Siri Token	tuk carian. HID

- 5. Sistem akan memaparkan hasil carian berdasarkan maklumat carian yang dimasukkan seperti berikut:
  - a) Carian: No. Mykad

		S. Mykuu () No. siir lokeri (	) HID						
	Silc	a masukkan kata kekunci cari	an						
	Ter	ruskan							
		USKUN							
10 🗸 Pape	ar rekod								
ixcel							Carian		
xcel							Sila Tekan	ENTER untuk c	arian.
xcel			•	-			Sila Tekan	ENTER untuk c	arian.
Nama Popub		\$	\$	¢ Acconsi	s Status Sijil	Jenis	Sila Tekan Tarikh dan Masa	ENTER untuk c	arian.
xcel Nama Penuh	No. MyKad	¢ Sistem ICT Kerajaan	\$ Medium	¢ Agensi	: Status Sijil Digital	Jenis Permohonan	Sila Tekan Tarikh dan Masa Pendaftaran	ENTER untuk c No. Siri Token	arian. HIC
Nama Penuh	<ul> <li>No. MyKad</li> <li>00000000000</li> </ul>	<ul> <li>Sistem ICT Kerajaan</li> <li>GPKI</li> </ul>	Medium     Sijil Digital	Agensi POS	Status Sijil Digital	Jenis Permohonan Baharu	Sila Tekan Masa Pendaftaran	ENTER untuk c No. Siri Token	arian. HIE



### b) Carian: No. Siri Token

CARIAN	IUMUM								
	Carian	○ No. MvKad ○ No. Sir	í Token 🔿 HID						
	955110436399								
		Teruskan							
10 🗸	Papar rekod								
Excel								Carlan:	
								Sila Tekan	ENTER untuk carian.
¢ Nama Penuh	No. MyKad	\$ Sistem ICT Kerajaan	¢ Medium	¢ Agensi	Status Sijil Digital	Jenis Permohonan	Tarikh dan 🚽 Masa Pendaftaran	¢ No. Siri Token	¢ HID
TOKEN TESTING DUA ENAM	000000000000000000000000000000000000000	IGFMAS	Sijil Digital Token	JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA	Telah Memohon	Baharu	01/07/2024 10:03 AM	955110436399	5845150805161217
Paparan dar	i 1 hingga 1 dari 1 rei	cod						< Sebelur	n 1 Seterusnya >

#### c) Carian: HID

	Carian	○ No. MyKad ○ No	o. Siri Token 🔘 HID						
		5B45150805161217							
		Teruskan							
10 🗸	Papar rekod								
io 🗸	Papar rekod							Carlan:	
io 🗸	Papar rekod							Carlan: Sila Tekan	ENTER untuk carian.
Nama Penuh	Papar rekod <b>*</b> No. MyKad	Sistem ICT Kerajaan	¢ ¢ Medium	¢ Agensi	Status Sijil Digital	Jenis Permohonan	Tarikh dan 🗸 Masa Pendaftaran	Carian: Sila Tekan No. Siri Token	ENTER unfuk carian. HID

Version	1.3
---------	-----

#### **3.0. SIJIL DIGITAL PENGGUNA**

Modul ini melibatkan fungsi-fungsi pengurusan Sijil Digital Pengguna seperti berikut:

- a) Semak Status Permohonan;
- b) Pengesahan Permohonan;
- c) Permohonan Ditolak; dan
- d) Pengguna Tidak Aktif.



#### **3.1. SEMAK STATUS PERMOHONAN**

Fungsi ini adalah bertujuan untuk menyemak status permohonan sijil digital pengguna setelah permohonan dihantar kepada sistem.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada [SIJIL DIGITAL PENGGUNA] dan klik pada [Semak Status Permohonan].





3. Skrin SENARAI SEMAK STATUS PERMOHONAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA akan dipaparkan:

Carlan Terperinci Ixcel 10 Y Papar r	ekod											
											Carian: Sila Tekan ENTER untui	k masukkan c
\$ Nama	¢ No. MyKad	\$ Medium	Status	CA	¢ Tarikh dan Masa Permohonan	Tarikh dan Masa Pengesahan	Tarikh dan 💠 Masa Pengeluaran oleh CA	¢ Tarikh dan Masa Personalize	¢ Tarikh dan Masa QA	¢ Tarikh dan Masa Penghantaran	¢ Tarikh dan Masa Pengaktifan	Tindakar
R4 NEW FOUR	830731045204	Sijil Digital SoftCert	Diluluskan	Pos Digicert	03/09/2024 01:16 AM	03/09/2024 01:21 AM	03/09/2024 01:24 AM	N/A	N/A	N/A		0
R4 NEW TWO	830731045202	Sijil Digital Roaming	Diluluskan	Pos Digicert	03/09/2024 01:15 AM	03/09/2024 01:21 AM	03/09/2024 01:24 AM	N/A	N/A	N/A		0
R4 NEW ONE	830731045201	Sijil Digital Roaming	Diluluskan	Pos Digicert	03/09/2024 01:14 AM	03/09/2024 01:20 AM	03/09/2024 01:24 AM	N/A	N/A	N/A		0
AT CR4 WAENAM	900610086026	Sijil Digital Token	Aktif	Pos Digicert	02/09/2024 12:50 AM	02/09/2024 01:37 PM	02/09/2024 02:19 PM	02/09/2024 04:53 PM	02/09/2024 04:54 PM	02/09/2024 02:19 PM	02/09/2024 05:32 PM	0
AT CR4 APANBELAS	900610086018	Sijil Digital SoftCert	Diluluskan	Pos Digicert	02/09/2024 12:42 AM	02/09/2024 01:36 PM	02/09/2024 02:43 PM	N/A	N/A	N/A		0
AT CR4 ENAM	900610086006	Sijil Digital Roaming	Diluluskan	Pos Digicert	02/09/2024 12:27 AM	02/09/2024 01:35 PM	02/09/2024 02:43 PM	N/A	N/A	N/A		0
AT CR4 TWO	800815105002	Sijil Digital Token	Aktif	MSC Trustgate	30/08/2024 04:08 PM	30/08/2024 04:34 PM	30/08/2024 04:35 PM	30/08/2024 04:36 PM	30/08/2024 04:38 PM	30/08/2024 04:35 PM	30/08/2024 05:15 PM	0
AT USER MPAT	880210141204	Sijil Digital SoftCert	Diluluskan	Pos Digicert	10/06/2024 05:16 PM	19/08/2024 04:28 PM		N/A	N/A	N/A		0

4. Klik simbol iaitu [Papar Maklumat] di ruangan tindakan, seperti contoh dibawah:

SENARAI SE	MAK STATUS		ONAN SIJI	L DIGITAL	PENGGUNA							
Q Carlan Terperinci												
Excel												
10 👻 Papar	rekod											
											Carlan: Sila Tekan ENTER un	luk masukkan carian.
٥	٥	٥			¢ Tarikh dan	Tarikh dan	Tarikh dan 🗘	¢ Tarikh dan	٥	٥	¢ Tarikh dan	
Nama	No. MyKad	Medium	Status	CA	Masa Permohonan	Masa Pengesahan	Pengeluaran oleh CA	Masa Personalize	Tarikh dan Masa QA	Tarikh dan Masa Penghantaran	Masa Pengaktifan	Tindakan
CR4 NEW FOUR	830731045204	Sijil Digital SoftCert	Diluluskan	Pos Digicert	03/09/2024 01:16 AM	03/09/2024 01:21 AM	03/09/2024 01:24 AM	N/A	N/A	N/A		(1) Papar Maklumat
CR4 NEW TWO	830731045202	Sijil Digital Roaming	Diluluskan	Pos Digicert	03/09/2024 01:15 AM	03/09/2024 01:21 AM	03/09/2024 01:24 AM	N/A	N/A	N/A		Ó

Version 1	.3
-----------	----



5. Maklumat terperinci pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

SEMAKAN STATUS PERM	EMAKAN STATUS PERMOHONAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA							
Senarai Semak Status Permahanan / Maklum	tat Terperinci							
Pendaffaran Siji Digilal Pengguna Manawab zaware tek Ankab ordate tu 00.01/3024 01:07 AM	E Permohonon Sjil Digital Fengguna II Ash divi Kasa Simuli SECRI (2024 El 19 AN El Ref (2024 El 19 AN	Pengesahan oleh Penfadbir Konama zanari su amaa kinasi 00,09/202401.23 aw	Kelulusan Sijil Digital Accessed Zanar Bay an 00,09,0024 01 pa.	Pengguna nuo kivasi aw				
Butiran Pernohon Maklumat Pentad	bir Arkib							
Maklumat Pengguna						•		
Nama Penuh	CR4 NEW FOUR		lmej MyKad					
No. MyKad	830731045204							
Kemenlerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN							
Agensi / Bahagian	POS DIGICERT		Alamat Penghanlaran					
Alamat	8-3A-02 STAR CENTRAL LINGKARAN LINGKARAN CYBERPOINT TIMUR CYBER. 63000 SELANGOR	AYAL	Poskod					
Poskod	63000		Negeri					
Negeri	SELANGOR		Pengguna Mudah Alih	Ya				
E-mel	Cr4_new4@yopmail.com							
No. Tel. Bimbit								
No. Telefon Pejabat								
No.Faks								

Maklumat Permohonan			*
Jenis Permohonan	BAHARU Tarikh dan Masa Perr	nohonan	03/09/2024 01:16 AM
No. Permohonan	SDS/2024/09/03/NEW/0008/5204 Tarikh dan Masa Pen	gesahan	03/09/2024 01:21 AM
Medium	SUIL DIGITAL SOFTCERT Pegawai P	engesah	MOHAMAD ZAHARY BIN AHMAD KHABRI
Status	Diluluskan Tarikh dan N	lasa NIC	03/09/2024 01:23 AM
Sistem ICT Kerajaan	EKEHARIMAN CPPD Tarikh dan Masa K	elulusan	03/09/2024 01:24 AM
Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	Pertabalit GPG Pegawai 8	elulusan	MOHAMAD ZAHARY BIN AHMAD KHABRI
CA	Pos Digicert Tarikh dan Masa Per	ıgaklifan	-
Maklumat Sijil Digital			•
Soalan Rahsia 1	Tarikh lahir ibu anda (contoh: 01011950)		
Jawapan Rahsia 1	1234		
Soalan Rahsia 2	No plat kereta pertama ayah anda (cantah: 2050)		
Jawapan Rahsia 2	1234		
Imej Pilihan	<i>6</i>		
Tarikh dan Masa Mula Sijil Digital	03/09/2024 01:27 AM		
Tarikh dan Masa Tamat Sijil Digital	03/10/2025 01:27 AM		
			Kembali

Version	1.3
---------	-----



#### 6. Keterangan maklumat medan yang terlibat seperti Jadual 1.

#### Jadual 1: Keterangan Maklumat Medan yang Terlibat

Nama Kolum	Keterangan
Nama/No. MyKad	Nama dan No. MyKad pengguna. Klik pada Nama/No.
	MyKad untuk memaparkan maklumat lengkap
	pengguna.
Medium	Medium pengguna yang telah didaftarkan, contoh
	seperti Sijil Digital Softcert, Sijil Digital Roaming atau Sijil
	Digital Token.
Pengeluar Sijil Digital	Dikenali juga sebagai Certificate Authority (CA), terdapat
	empat (4) CA yang mengeluarkan sijil digital seperti
	berikut:
	TG = MSC Trustgate.com
	DG = Pos Digicert
	TAB = Telekom Applied Business
	RC = RaffComm
Status	Jenis-jenis status yang terdapat di dalam sistem seperti
	berikut:
	Aktif: Sijil Digital masih aktif
	Tidak Aktif: Sijil Digital telah tamat tempoh
	Menunggu Kelulusan: Permohonan masih dalam proses
	pengesahan AP/kelulusan RA.
	Telah Disahkan: Permohonan telah disahkan oleh AP
	Diluluskan: Permohonan telah diluluskan oleh RA.
	Dibatalkan: Sijil Digital telah dibatalkan.
Pengesahan Sub Admin	Sekiranya Sub Admin (SA) telah membuat proses
(SA)	pengesahan permohonan, tarikh pengesahan akan
	dipaparkan pada kolum tersebut.
NTC	Mengikut tarikh pengesahan permohonan oleh AP.



Nama Kolum	Keterangan
(Notice to Commence)	
Kelulusan RA	Sekiranya RA telah membuat proses kelulusan SIjil
	Digital, tarikh kelulusan SIjil Digital akan dipaparkan pada
	kolum tersebut.
Jana Token	Sekiranya RA telah membuat proses personalize dan jana
	token, tarikh proses personalize dan penjanaan token
	akan dipaparkan pada kolum tersebut. Kolum ini terhad
	kepada permohonan sijil digital token sahaja.
Kawalan kualiti	Sekiranya RA telah membuat proses Kawalan Kualiti,
	tarikh proses Kawalan Kualiti akan dipaparkan pada
	kolum tersebut. Kolum ini terhad kepada permohonan
	Sijil Digital Token sahaja,
Penghantaran Token	Sekiranya RA telah membuat proses penghantaran token
	dengan memasukkan no. doket dan tarikh
	penghantaran, tarikh proses penghantaran token akan
	dipaparkan pada kolum tersebut. Kolum ini terhad
	kepada permohonan sijil digital token sahaja.
Pengguna telah terima	Sekiranya pengguna telah menerima token dan telah
	membuat proses pengaktifan token, tarikh proses
	pengaktifan token akan dipaparkan pada kolum
	tersebut. Kolum ini terhad kepada permohonan sijil
	digital token sahaja.



#### **3.2. PENGESAHAN PERMOHONAN**

Fungsi ini adalah bertujuan untuk mengesahkan permohonan pengguna oleh Sub Admin (SA). Sub Admin (SA) diberi tiga pilihan sama ada untuk mengesahkan permohonan dan menghantar permohonan untuk kelulusan CA, menolak permohonan tetapi pengguna boleh memohon semula dan seterusnya menolak permohonan dan tidak benarkan memohon semula.

Langkah-langkah:

- 1. Notifikasi E-mel akan dihantar kepada Sub Admin (SA) untuk memaklumkan pengguna telah membuat permohonan sijil digital individu ke dalam Sistem MyGPKI.
- 2. Contoh paparan E-mel:

Pengesahan Permohonan Sijil Digital Pengguna S ≺notifikasi.gpki@jdn.gov.my>	Deliverability	Reply Forwar	e Print	Delete	:
OFriday, November 15, 2024 3:20:39 PM					
Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,					
Tuan/Puan,					
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.					
<ol> <li>Untuk makluman, terdapat permohonan Sijil Digital Pengguna bagi TESTING DUA (00000000001) yang perlu disahkan oleh tuai Mohon kerjasama tuan/puan untuk melaksanakan tindakan dengan kadar segera. Pengesahan permohonan yang tidak dibuat meleb akan ditolak secara automatik.</li> </ol>	n/puan selal ihi tempoh 1	ku Pentadbir 5 hari dari ta	GPKI (A rikh perr	P/SA/SA nohonar	۹P). ۱
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meja Bantuan MyGPKI melalui pautan https://gpkidesk.mampu.gov	.my.				
Sekian, terima kasih.					
Pentadbir Sistem GPKI					
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.					

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 4. Klik pada menu [SIJIL DIGITAL PENGGUNA] dan klik sub menu [Pengesahan Permohonan].

Version	1.3
---------	-----



5. Skrin SENARAI PENGESAHAN PERMOHONAN akan dipaparkan:

	AT CRATICIONISELAS	×.				/		>			1	
ENGURUSAN PENGGUNA	SENARAI PEN	GESAHAN PER	MOHONAN									
JIL DIGITAL PENGGUNA 🛛 👻	AP Pencouro	OPKI										
ak Status Permohonan												
jesohan Permohanan	0											
ohonan Dilolak	Coton terperinci											
iguna Tidak Aklif	10 👻 Popor N	skod										
ENBATALAN >	Excel										Carian:	
										· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
NGURUSAN PENTADBIR ->	Nama Penuh	No. MyKad	Agensi		Sistem ICT Kerajaan		Medium		Jenis Permohonan	Permohonan	*	Tindakan
	UAT CR4 TWO	800815105002	POS DIG	ICERT	ORC		Siji Digital Token	1	Pembaharuan	15/11/2024 03:29 PM		0

- 6. Pada skrin SENARAI PENGESAHAN PERMOHONAN terdapat dua tab seperti berikut:
  - a) TAB **AP** memaparkan Senarai Permohonan oleh AP (Authorized Personnel); dan
  - b) TAB Pengguna GPKI memaparkan Senarai Permohonan oleh Pengguna MyGPKI.
- 7. Sekiranya Sub Admin (SA) perlu mengesahkan permohonan AP, klik tab [AP] dan sistem akan memaparkan senarai AP yang telah membuat permohonan sijil digital seperti berikut:

MSPKI)	UAT CR4 TUJUHBELAS							6
	SENARAI PEN	GESAHAN PERMO	IONAN					
🖉 SULL DIGITAL PENGGUNA 🔍	Persoauna	GPKI						
Semak Status Permohonan								
Pengesahan Permohanan	0							
<ul> <li>Permohanan Ditolak</li> </ul>	Carion Terperinci							
Pengguna Tidak Aktil	10 👻 Poparre	akad						
E PEMBATALAN >	Excel						Carian:	
🕂 PENGGANTUNGAN 💦 🔶						91		
	• Nama Penuh	¢ No. MyKad	e Agensi	Sistem ICT Kerajaan	e Medium	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Tarikh dan Masa 🖕 Permohonan	Tindakan
	UAT CR4 TWO	800815105002	POS DIGICERT	сна	Sijil Digital Token	Pembaharuan	15/11/2024 03:29 PM	0
	Paparan dari 1 hingga	1 dan 1 rekod					< Sebeh	m 1 Soferiarys 7

Version 1.3 MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA) Page 29 of 79
--



8. Masukkan No. MyKad atau Nama pengguna di bahagian [Carian] dan sistem akan memaparkan data yang dicari seperti berikut:

	SENARAI PEN	GESAHAN PER	RMOHON	IAN								
UL DIGRAL PENGGUNA 🛛 🗸	Paramag	Caki										
	0											
	Carian Terperinai											
gguna lidak Akté	10 Y Papara	ekod										
gguna lidak Alar EMBATALAN	10 Y Papar	ekod									Carine I	
igguna lidak Alat "EMBATALAN → "ENGGANTUNGAN →	10 V Papari Excel	ekod									Carian:	80'08'16'106002
ggung Index Aller Embatalan > Engganitungan > Engurusan Pentadeir >	10 Y Papara Excel Nama Penuh	No. MyKad	¢ Aş	\$ gensi	Sistem ICT Kerajaan	٠	Medium	<ul> <li>Jenis Permohonan</li> </ul>	٠	Tarikh dan Masa Permohonan	Carian:	800815158002 Tindakan

- 9. Di bahagian kolum [Tindakan], klik ikon 🥝 [Pengesahan] dan sistem akan memaparkan maklumat terperinci permohonan pengguna.
- 10. Skrin Maklumat Terperinci permohonan pengguna terbahagi kepada tiga tab iaitu:
  - a) Tab Butiran Pemohon memaparkan dua bahagian iaitu Maklumat Pengguna dan Maklumat Permohonan seperti berikut:

ESARAN PERMORONAN SUIL DIGITAL	PENGGUNA				
ngesanan Pernahanan   Mailumar Tepelina					
Neisurer Perteden Arke					
klumat Pengguna					
Non-Read-	Latin ten		her before		
No. M. Kod	and share		and shows		
Karanda (m				and the second	
Annual (Antonian	PO DOCTOR				
	BANOTINE CONTRA INDUMENT		Alamat Peophaniana	SONCE THE ODVICE INCOMEND	
	LINDEARAN CYTERFONT TALE CYNERIAL			UNSCARAN CYSERFONCTAUR CYSERLANA	
	0000 STLANGOR			4300 IR ANGOR	
Pasked	8000		Pesiood	s1000	
Negeri	25.4NGO6		Negeri	ISLANGOR	
Tetal	UA7_CRI_7NO@yopmol.com		Pengguno Mudah Alb	15	
No. Tel. Bindut					
No. Telefon Pejubut	mmmm				
No.foks					
Kumat Permohonan					
Join Permittan			10 Kin das Mass Perindraman	101020-027 51	
se remembra					
Second Second					
Peronan Pengguna Salem ICI Kerajaan	PRODUCT PROFESSION				
Status Permohanan	D. Permahanan Joh dan harror ke CA				
	C Persohanan-dislok				
Catalan					
		4			
Rod OP	I •	press built com			
Mini Siji Digibul					
					sempoli toxostangon tigito a

b) Tab Maklumat Pentadbir – memaparkan senarai pentadbir MyGPKI (AP/SA/SAP) di bawah Kementerian / Agensi yang sama dengan pengguna. Pentadbir MyGPKI menguruskan Sijil Digital Pengguna seperti mendaftar pengguna baharu, mengesahkan permohonan, menyemak status permohonan Sijil Digital Pengguna dan lain-lain.



Butiran	Pemohon Maklumat Pentadbir	Arkib					
MAKL	JMAT PENTADBIR						
No.	Nama	No. MyKad	Agensi / Bahagian	E-mei	No. Telefon Pejabat	Peranan	Sistem ICT Kerajaan
1	PENGUJI TIGA	890110124323	POS DIGICERT	PengujiROTP3@yopmail.com	111111111	ADMIN	GPKI
2	UAT USER TIGABELAS	880210141213	POS DIGICERT	Uatuser13@yopmail.com	111111111	ADMIN	GPKI
3	UAT CR4 SATU	900610086001	POS DIGICERT	Uat_cr4_1@yopmail.com	111111111	ADMIN	GPKI
4	UAT CR4 DUA	900610086002	POS DIGICERT	Uat_cr4_2@yopmail.com	111111111	ADMIN	СРКІ
5	UAT USER SEPULUH	880210141210	POS DIGICERT	Uatuser10@yopmail.com	111111111	ADMIN	GPKI
6	UAT USER SEBELAS	880210141211	POS DIGICERT	Uatuser11@yopmall.com	111111111	ADMIN	GPKI
7	UAT CR4 TIGABELAS	900610086013	POS DIGICERT	Uat_cr4_13@yopmail.com		ADMIN	СРКІ

c) Tab Arkib – memaparkan rekod atau status keseluruhan permohonan Sijil
 Digital pemohon.

		Pembatalan /							
No.	Jenis Permohonan	Penggantungan	Status	Tarikh dan Masa		Pegawai Berlangg	ungjawab	Catatan	
Tiada	a data								
RKIB	PERMOHONAN								
No.	No. Permohonan		Tarikh dan Ma	sa	Jenis Permohonan		Status		Tindak
RKIB I	a data MAKLUMAT PERPINDAHAN AGENSI								
RKIB I	a doto MAKLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Mosa Perpindaha	in Agensi	Agensi Terdahulu			Tindakan Oleh			
RKIB I No. Tiada	a dota MAKLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Masa Perpindaha a data	i In Agensi	Agensi Terdahulu			Tindakan Oleh			
No. Tiada	a data MARLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Masa Perpindaha a data D PERMOHONAN PEMBATALAN SUI	n Agensi	Agensi Terdohulu			Tindakan Oleh			
No. No. No.	a data MARLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Masa Perpindaha a data D PERIMOHONAN PEMBATALAN SUJI Tarikh dan Masa Pembatalan	n Agenti L DIGITAL PENGGUNA	Agensi Terdahulu CA	Sebab Pemb	etolon	Tindakan Oleh		Catalan	
No. Tiada	A data MARLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Masa Perpindaha a data	n Agend L DIGITAL PENGGUNA Međium	Agensi Terdehulu CA	Sebab Pemb	etolon	Tindakan Oleh No. Tiket Advan		Catalan	
RKIB   No. Tiada No.	A data MARLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Masa Perpindaha a data D PERMOHONAN PEMBATALAN SUII Tarikh dan Masa Pembatalan a data	r n Agensi L DIGITAL PENGQUNA Medium	Agensi Terdehulu CA	Sebab Pemb	atalan	Tindakan Oleh No. Tiket Aduan		Catatan	
RKIB I No. Tiada EKOD No. Tiada	A data MARLUMAT PERPINDAHAN AGENSI Tarikh dan Masa Perpindaha a data D PERMOHONAN PEMBATALAN SUII Tarikh dan Masa Pembatalan a data D PERMOHONAN PENGGANTUNGAN	L DIGITAL PENGGUNA	Agensi Terdahulu CA	Sebab Femb	atalan	Tindakan Oleh No. Tiket Aduan		Catalan	

Version 1.3
-------------



#### 3.2.1 PERMOHONAN DISAHKAN DAN DIHANTAR KE CA

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat pengesahan permohonan pengguna dan menghantar terus permohonan pengguna kepada CA untuk tindakan selanjutnya.

Langkah-langkah:

- 1. Di skrin PENGESAHAN PERMOHONAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA (maklumat terperinci pengguna), klik tab [Butiran Pemohon] dan pergi ke Maklumat Pemohonan.
- 2. Pilih [Status Permohonan] Permohonan Sah dan Hantar ke CA.
- Masukkan Catatan di medan [Catatan], Kod OTP (Dipaparkan jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP Sahaja) di medan [Kod OTP], [PIN Sijil Digital] di medan [PIN Sijil Digital] dan Klik pada butang [Tandatangan Digital dan Hantar].
  - a) Jika Jenis Medium bagi SA adalah Token/ Roaming/ SoftCert

Jenis Permohonan	BAHARU		Tarikh dan Masa Permohonan	22/10/2024 02:14 PM	
No. Permohonan	SDR/2024/10/22/NEW/0002/1234		remononan		
Medium	SIJIL DIGITAL ROAMING				
Sistem ICT Kerajaan	GPKI				
anan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	AKAUN TERIMA / PERAKU 2				
Status Permohonan	Permohonan Sah dan hantar ke CA				
	O Permohonan ditolak				
Catatan	Telah Disahkan				
		1.			
PIN Sijil Digital					

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>32</b> of <b>79</b>



 b) Jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP (Sila klik butang [Mohon Kod OTP]) untuk dapatkan Kod OTP

Jenis Permohonan	BAHARU	Tarikh dan Masa Permohonan	22/10/2024 02:14 PM	
No. Permohonan	SDR/2024/10/22/NEW/0002/1234			
Medium	SIJIL DIGITAL ROAMING			
Sistem ICT Kerajaan	GPKI			
ranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	AKAUN TERIMA / PERAKU 2			
Status Permohonan	<ul> <li>Permohonan Sah dan hantar ke CA</li> <li>Permohonan ditolak</li> </ul>			
Catatan	Telah <u>Disahkan</u>			
Kod OTP	Mohon Kod OTP			
PIN Sijil Digital		]		

4. Mesej pengesahan akan dipaparkan seperti berikut:

Pengesahan		
Adakah anda pasti untuk meneruskan tindakan ini?		
	Batal	Teruskan

5. Klik [Teruskan] dan sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:



- Sistem akan menghantar permohonan yang telah disahkan oleh Sub Admin (SA) kepada CA untuk Tindakan Kelulusan Sijil Digital.
- 7. Pengguna akan menerima Notifikasi E-mel Penjanaan Sijil Digital sekiranya CA telah meluluskan permohonan pengguna.



#### 3.2.2 PERMOHONAN DITOLAK (BOLEH MOHON SEMULA)

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk menolak permohonan pengguna tetapi memberi kebenaran kepada pengguna untuk membuat permohonan semula. Antara sebab permohonan ditolak tetapi pengguna boleh membuat permohonan semula adalah kerana imej MyKad yang dimuat naik tidak jelas atau maklumat yang dimasukkan tidak tepat.

Langkah-langkah:

- 1. Di skrin PENGESAHAN PERMOHONAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA (maklumat terperinci pengguna), klik tab [Butiran Pemohon] dan pergi ke Maklumat Pemohonan.
- Pilih [Status Permohonan] Permohonan Ditolak, medan pilihan [Permohonan Semula] akan dipaparkan.
- 3. Pilih [Permohonan Semula] Boleh Memohon Semula
- Masukkan sebab permohonan ditolak di medan [Catatan], Kod OTP (Dipaparkan jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP Sahaja) di medan [Kod OTP], [PIN Sijil Digital] di medan [PIN Sijil Digital] dan Klik pada butang [Tandatangan Digital dan Hantar].
  - a) Jenis Medium bagi SA adalah Token/ Roaming/ SoftCert

Jenis Permohonan	BAHARU	Tarikh dan Masa	22/10/2024 02:14 PM	
No. Permohonan	SDR/2024/10/22/NEW/0002/1234	remononan		
Medium	SIJIL DIGITAL ROAMING			
Sistem ICT Kerajaan	GPKI			
eranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	AKAUN TERIMA / PERAKU 2			
Status Permohonan	O Permohonan Sah dan hantar ke CA			
	Permohonan ditolak			
Permohonan Semula	Boleh Memohon Semula			
	O Tidak boleh Memohon Semula			
Catatan	Permohonan Ditolak. IC tidak Jelas.			
PIN Sijil Digital				

Version	1.3
---------	-----



b) Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP (Sila klik butang [Mohon Kod OTP]) untuk dapatkan Kod OTP

Maklumat Permohona	an	•
Jenis Permohonan	BAHARU Tarikh dan Masa 2:	2/10/2024 02:14 PM
No. Permohonan	SDR/2024/10/22/NEW/0002/1234	
Medium	SIJIL DIGITAL ROAMING	
Sistem ICT Kerajaan	GPK	
Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	AKAUN TERMA / PERAKU 2	
Status Permohonan	O Permohonan Sah dan hantar ke CA	
	Permohonan ditolak	
Permohonan Semula	Boleh Memohon Semula	
	O Tidak boleh Memohon Semula	
Catatan	Permohonan Ditolak. IC tidak Jelas.	
	<i>B</i>	
Kod OTP	Mohan Kod OTP	
PIN Sijil Digital		
		Kembali Tandatangan Digital & Hantar

5. Mesej pengesahan akan dipaparkan seperti berikut:

Pengesahan	
Adakah anda pasti untuk meneruskan tindakan ini?	
	Batal Teruskan

6. Klik [Teruskan] dan sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:



 Sistem akan menghantar E-mel Notifikasi Penolakan Permohonan Sijil Digital beserta sebab penolakan dan Kod Verifikasi Permohonan yang baharu untuk tujuan Permohonan Sijil Digital semula.


#### 8. Contoh paparan E-mel:

Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,			
Tuan/Puan ERRR,			
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.			
2. Untuk makluman, dukacita dimaklumkan bahawa permohonan Sijil Digital Pengguna ditolak atas sebab:			
test			
<ol> <li>Sila buat permohonan semula melalui Portal GPKI di https://gpki.mampu.gov.my dan gunakan Kod Verifikasi Permohonan 37636615 (tempot 21/09/2024 11:24 AM) semasa membuat permohonan.</li> </ol>	sah	sehing	iga:
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meja Bantuan MyGPKI melalui pautan https://gpkidesk.mampu.gov.my.			
Sekian, terima kasih.			
Pentadbir Sistem GPKI			
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.			

# 3.2.3 PERMOHONAN DITOLAK (TIDAK BOLEH MOHON SEMULA)

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk menolak permohonan pengguna dan pengguna tidak boleh membuat permohonan semula. Antara sebab permohonan ditolak dan pengguna tidak boleh membuat permohonan semula disebabkan pengguna tersebut akan bersara atau pengguna telah disahkan menyalahgunakan Sijil Digital.

Langkah-langkah:

- 1. Di skrin PENGESAHAN PERMOHONAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA (maklumat terperinci pengguna), klik tab [Butiran Pemohon] dan pergi ke Maklumat Pemohonan.
- Pilih [Status Permohonan] Permohonan Ditolak, medan pilihan [Permohonan Semula] akan dipaparkan.
- 3. Pilih [Permohonan Semula] Tidak boleh Memohon Semula
- Masukkan sebab permohonan ditolak di medan [Catatan], Kod OTP (Dipaparkan jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP Sahaja) di medan [Kod OTP], [PIN Sijil Digital] di medan [PIN Sijil Digital] dan Klik pada butang [Tandatangan Digital dan Hantar].



a) Jenis Medium bagi SA adalah Token/ Roaming/ SoftCert

Maklumat Permohona	n		-
Jenis Permohonan	BAHARU	Tarikh dan Masa Permohonan	22/10/2024 02:14 PM
No. Permohonan	SDR/2024/10/22/NEW/0002/1234	remononan	
Medium	SIJIL DIGITAL ROAMING		
Sistem ICT Kerajaan	GPKI		
Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	AKAUN TERIMA / PERAKU 2		
Status Permohonan	O Permohonan Sah dan hantar ke CA		
	Permohonan ditolak		
Permohonan Semula	O Boleh Memohon Semula		
	Tidak boleh Memohon Semula		
Catatan	Permohanan Ditolak. IC tidak Jelas.	a de la constante de la consta	
PIN Sijil Digital			
			Kembali Tandatangan Digital & Hantar

b) Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP (Sila klik butang [Mohon Kod OTP]) untuk dapatkan Kod OTP

			00/10/0001 0011 001
Jenis Permohonan	BAHARU	Tarikh dan Masa Permohonan	22/10/2024 02:14 PM
No. Permohonan	SDR/2024/10/22/NEW/0002/1234	, contonentari	
Medium	SIJIL DIGITAL ROAMING		
Sistem ICT Kerajaan	GPKI		
ranan Pengguna Sistem	AKAUN TERIMA / PERAKU 2		
ICT Kerajaan			
Status Permohonan	O Permohonan Sah dan hantar ke CA		
	Permohonan ditolak		
Permohonan Semula	O Boleh Memohon Semula		
	Tidak boleh Memohon Semula		
Catatan	Permohanan Ditolak. IC tidak Jelas.		
Kod OTP	Mohon Kod OTP		
PIN Sijil Digital			



#### 5. Mesej pengesahan akan dipaparkan seperti berikut:

Pengesahan	
Adakah anda pasti untuk meneruskan tindakan ini?	
	Batal Teruskan

6. Klik [Teruskan] dan sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:



- 7. Sistem akan menghantar E-mel Notifikasi Penolakan Permohonan Sijil Digital beserta sebab penolakan permohonan Sijil Digital Pengguna.
- 8. Contoh paparan E-mel:

Notifikasi Penolakan Permohonan Sijil Digital Pengguna ≗ <notifikasi.gpk@jdn.gov.my></notifikasi.gpk@jdn.gov.my>	Deliverability	Reply	<b>P</b> orward	Print	Delete	:
SFriday, September 20, 2024 11:32:07 AM						
Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,						
Tuan/Puan ERRR,						
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.						
2. Untuk makluman, dukacita dimaklumkan bahawa permohonan Sijil Digital Pengguna anda ditolak atas sebab:						
Pengguna telah tamat perkhidmatan dan tidak memerlukan siijil digital pengguna lagi.						
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meja Bantuan MyGPKI melalui pautan https://gp	kidesk.mam	pu.go\	.my.			
Sekian, terima kasih.						
Pentadbir Sistem GPKI						
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.						



## **3.3. PERMOHONAN DITOLAK**

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk melihat senarai permohonan Sijil Digital yang telah ditolak Admin, AP dan SAP.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [SIJIL DIGITAL PENGGUNA] dan klik sub menu [Permohonan Ditolak].



3. Skrin paparan SENARAI PERMOHONAN DITOLAK akan dipaparkan seperti berikut:

SENARAI PERMO	HONAN DIT	OLAK						
Q Carlan Terperinci								
50 V Papar rekod							Carian:	
¢ Nama Penuh	\$ No. MyKad	Peranan Pengguna	Pentadbir GPKI	Tarikh dan 🚽 Masa Permohonan	Tarikh dan Masa Penolakan	Status \$ Permohonan Semula	Sebab Penolakan	Tindakan
ERRR	121212121212	Pengguna GPKI	AP UAT CR4 ENAM	20/09/2024 11:27 AM	20/09/2024 11:32 AM	Tidak Boleh Memohon Semula	Pengguna telah tamat perkhidmatan dan tidak memerlukan siijil digital pengguna lagi.	
ALIF BIN MOHD	901212304444	Pengguna GPKI	ADMIN UAT CR4 SATU	02/08/2024 03:43 PM	03/09/2024 12:55 PM	Boleh Memohon Semula	55	
ZAHARY BIN ZAHARY	901212304545	Pengguna GPKI	ADMIN UAT CR4 TIGABELAS	02/08/2024 01:27 AM	03/09/2024 12:40 PM	Boleh Memohon Semula	Pengujian UAT CR04	
YEAP TEST MOBILE	801212304545	Pengguna GPKI	ADMIN UAT CR4 TUJUH	02/08/2024 12:50 AM	03/09/2024 12:58 PM	Boleh Memohon Semula	sd	
ANUAR BIN HUSSEIN	700100081111	Pengguna GPKI	ADMIN UAT CR4 LAPAN	03/07/2024 11:21 AM	04/09/2024 08:55 AM	Boleh Memohon Semula	testUATCR4	
MUHAMAD RUZAINI BIN TAIB	860819235837	Pengguna GPKI	ADMIN UAT CR4 DUA	04/06/2024 03:48 PM	03/09/2024 04:19 PM	Boleh Memohon Semula	mohon semula	



## **3.4. PENGGUNA TIDAK AKTIF**

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk melihat senarai pengguna tidak aktif.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [SIJIL DIGITAL PENGGUNA] dan klik sub menu [Pengguna Tidak Aktif]



3. Skrin paparan SENARAI PENGGUNA TIDAK AKTIF akan dipaparkan seperti berikut:

90.	na Tamat Tempoh (Lebih 6	Bulan) Peng	guna Bersara/Tamat Perkhidmatan Per	gguna Tidak Aktif					
vía	n Terperinci								
el	<ul> <li>Papar rekod</li> </ul>								Carlan:
	•		•			Tarikh dan 🚽	•		
	Nama	No. MyKad	Kementerian	Agensi	Tarikh dan Masa Mula Sijil Digital	Masa Tamat Sijil Digital	Status Sijil Digital	Tindakan	
			KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA	SMK BUKIT PASIR - JEA5028	05/05/2021 02:22 PM	05/06/2023 02:22 PM	Diluluskan	0	
			JABATAN PERDANA MENTERI	MAHKAMAH SESYEN KUANTAN	09/10/2020 09:41 AM	09/11/2022 09:41 AM	Belum Memohon	0	
			KEMENTERIAN PERTANIAN DAN KETERJAMINAN MAKANAN (KPKM)	PEJABAT MAQIS NEGERI PERAK	20/10/2020 08:00 AM	21/10/2022 07:59 AM	Belum Memohon	0	
			JABATAN PERDANA MENTERI	PEJABAT PENASIHAT UNDANG-UNDANG NEGERI JOHOR	30/06/2020 05:54 PM	30/07/2022 05:54 PM	Belum Memohon	0	
			BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	POS DIGICERT	06/08/2019 08:00 AM	06/08/2021 07:59 AM	Diluluskan	0	
			JABATAN PERDANA MENTERI	AGENSI PENGUATKUASAAN MARITIM MALAYSIA ZON MARITIM KUALA PERLIS	14/03/2018 08:00 AM	14/03/2020 07:59 AM	Diluluskan	0	

- 4. Fungsi ini terbahagi kepada tiga (3) tab seperti berikut:
  - a) Tab Pengguna Tamat Tempoh (Lebih 6 Bulan)
    - Tab Pengguna Tamat Tempoh (Lebih 6 Bulan) merupakan senarai Sijil
       Digital Pengguna yang telah tamat tempoh lebih daripada 6 bulan.
    - Klik tab [Pengguna Tamat Tempoh (Lebih 6 Bulan) dan sistem akan memaparkan senarai Sijil Digital Pengguna yang telah tamat tempoh lebih daripada 6 bulan.

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>40</b> of <b>79</b>



lari										
	an terpetrici									
	<ul> <li>Papar rekod</li> </ul>									
e!										Canon:
	4	•	•		٠	‡ Tarikh dan Masa Mula	Tarikh dan 🚽 Masa Tamat Sijil	¢ Status Sijil		
	Nama	No. MyKad	Kementerian	Agensi		sijil Digilal	Digital	Digital	Tindakan	
	Nama	No. MyKod	Kementerian KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA	Agensi SMK BUKIT PASIR - JEA5028		sijil Digital 05/05/2021 02:22 PM	Digital 05/06/2023 02:22 PM	Digital Diluluskan	Tindakan	

- iii. Di dalam tab ini terdapat fungsi E-mel Peringatan dan Kemas kini Status
   Pengguna.
- iv. Di kolum [Tindakan], klik ikon [Papar Maklumat]. Skrin maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:

rai Permahanan Tidak Aktif / Makia	nat Terperinci					
Pendataran liji Digital Pengguna	7 Kod Verifikosi	Fermehonan SEE Digital Pengawa	Pengesahan oleh Ferriadbir	(S) Kelatusan Siji Digital Pe	радина	
STITUTU MATANAA BERESTAKI AN	turkh dae Hoan Turret 87/08/3001 64:05 AM	ZANDE WANDAR BIT ZEEPLE BUTS/SELFOLSJPM	511 244044 8WT AMARD 60,934,2019 81.34 PM	BEDELEMBLAD ADVER BAN MI De 158, 3019 De 15 Per	and f	
Maklumat Pengguna						
Nama Per	wh Testing 1			Imej MyKod	MALAYSIA Did C	
No. MyK	ad 0000000000					
Kemenler	an BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	is .				
Agensi / Bahag	ion SYARIKAT A			Pengguna Mudah Alih	0	
Alan	nat HEAD OFFICE & CALL CENTRE 38	8. 40. JALAN BM 7/19. BANDAR BUKI	МАНКОТА			
Posk	and 43000					
Neş	Ierl SELANGOR					
Er	nel automategokiraamingotpiliyaa	mail.com				
No. Iel. 8m	01253/1066					
No Fr	aks 0389129400					
klumat Permohonan						
Jenis Permohonan	SAHARU		Tari	ch dan Masa Permohonan	03/08/2019 01:33 PM	
No. Permohonan	5DR/2019/08/03/NEW/0002		Tari	ih dan Masa Pengesahan	03/08/2019 01:36 PM	
Medium	SUIL DIGITAL ROAMING			Pegawal Pengesah	SITI ZALEHA BINTI AHMAD	
CA	MSC TRUSTGAJE			Tarikh dan Masa NTC	03/08/2019 01:40 PM	
Sislem ICI Kerajaan	CPN		1	arikh dan Masa Kelulusan	06/08/2019 06:15 PM	
n Pengguna Sistem ICI Kerajaan	PENGUI SSTEM			Kelulusan oleh	MUHAMMAD ASYRL BIN MINHAT	
No. Siri Token	955110369900					

- V. Klik butang [Kembali] untuk Kembali ke tab Pengguna Tamat Tempoh (Lebih 6 Bulan).
- vi. Sistem akan paparkan Senarai Sijil Digital Pengguna yang telah tamat tempoh lebih daripada 6 bulan seperti berikut:



			juna Bersara/Tomat Perkitidmoton Pe	ingguna Tidak Aktif						
Cont	in Terperinci									
	M Barrantes									
xcel	- rupuretou									Carian:
							Torikh dan			
	=						TOTION O'O'N			
0	₽ Nama	₽ No. MyKad	Kementerian	Agensi	·	Tarikh dan Masa Mula Sijil Digilal	Masa Tamat Sijil Digital	Status Sijil Digital	Tindakan	
0	Nama	No. MyKad	Kementerian KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA	Agensi SMK BUKIT PASIR - JEA5028		Tarikh dan Masa Mula Sijii Digital 05/05/2021 02:22 PM	Masa Tamat Sijil Digilal 05/06/2023 02:22 PM	status sijil Digital Dilutuskan	Tindakan	

- b) Tab Pengguna Bersara/Tamat Perkhidmatan
  - Tab Pengguna Bersara/Tamat Perkhidmatan merupakan senarai Sijil
     Digital Pengguna berumur 60 tahun dan ke atas.
  - Klik tab [Pengguna Bersara/Tamat Perkhidmatan] dan sistem akan memaparkan senarai Sijil Digital Pengguna yang berumur 60 tahun dan ke atas.

	a Tamat Tempoh (Lebih & Bulan)	Pengguna Baisara/Ta	mat Peninjamatan Pengguna Tidak Aktif						
Carlan	Terpetinol								
cel									Carian:
					Tarikh dan	Tarikh dan 🖕			
	Nama	No. MyKad	Kementerian	Agensi	Masa Mula Sijil Digital	Masa Tamat Sijil Digital	Status Sijil Digital	Tindakan	
			BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	POS DIGICERT	25/07/2023	25/08/2025 09:30 AM	Diluluskon	0	

- iii. Di dalam tab ini terdapat fungsi Kemas kini Status Pengguna.
- iv. Di kolum [Tindakan], klik ikon 🦳 [Papar Maklumat]. Skrin maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:

mohonan Tidak Aktif / Maklumat Ter	pennol				
ndolfaran Sji Digilal Pengguna Garniko III (2006) Sarroso Igaria	Ead V#(Ricali Talihdan Nano Tamat 27(7)(2021 12 14 AM	B Permohoton Siji Digital Pengguna Kuta Sida Jihi Kuta Kada 24 Craza Jaji Iki Ma	Vengesahan oleh Pentadai Gawana szezowa Sectorad serve M	Exclusion 500 Exclusion Foreignenen antennenet Sinde Exclusion antennenet Sinde Exclusion	
Periodon Maldumat Pentadbir	Ande				
iklumat Pengguna					
Nama Ferwh	Testing Satu			Imej MyKad BOOCCO DO COOD	
No. MyKad	00000000000				
Kementerian	BADAN-BADAN TIDAK SERKANUN				
Agensi / Bohagion	Syarikat A			Panamura Murdah Alb. Totas	
Alomat	POUS DI RAJA MALAYSIA IBU PEJA PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	SAT POLIS DIRAJA MALAYSIA BURT AMAN	55560 WILAYAH	renggana wudan Aani Habiy	
Poskod	50560				
Negeri	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUI	MPUR .			
E-mel	automategokiroamingotp@yopm	ail.com			
Mo Tel Embil	0138002853				

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>42</b> of <b>79</b>



Maklumat Permohonan				*
Jenis Permohonon	BAHARU	Tarikh dan Masa Permohonan	24/07/2023 12:18 PM	
No. Permohonan	SD5/2023/07/24/NEW/0092/5061	Tarikh dan Masa Pengesahan	24/07/2023 05-59 PM	
Medium	SUL DIGITAL SOFTCERT	Pegawai Fengesah	GAVINING SZE KEONG	
CA	POS DIGICERT	Tarikh dan Masa NTC	24/07/2023 06:00 PM	
Sistem ICT Kerajaan	୍ୱର୍କୟ	Tarikh dan Masa Kelulusan	25/07/2023 09:30 AM	
Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	PDIGGUIA	Kelulusan oleh	MUHAMMAD SHUKRI BIN YAAKUB	
No. Doket				
10.31110001				
				Kembali

- v. Klik butang [Kembali] untuk Kembali ke tab Pengguna Bersara/Tamat
   Perkhidmatan.
- vi. Sistem akan paparkan Senarai Sijil Digital Pengguna berumur 60 tahun dan ke atas seperti berikut:

n 00ur	a Tamat Tempoh (Lebih & Bulan)	Po	ngguna Eestara/Ta	mat Pentitiamatan Pengguna Tidak Akt	ŕ								
ailain	Terpernol												
	- Annual and												
el	rapariekoa											Carian:	
							Tarikh dan	Tarikh dan 🗕					
	Nama		No. MyKad	Kementerian	Č	Agensi	Masa Mula Sijil Digital	Masa Tamat Sijil Digital	Status Sijil Digit	al -	Tindakan		
				BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		POS DIGICERT	25/07/2023 09:30 AM	25/08/2025 09:30 AM	Diluluskan		0		

- c) Tab Pengguna Tidak Aktif
  - Tab Pengguna Tidak Aktif merupakan senarai Sijil Digital Pengguna yang tidak aktif lagi.
  - ii. Klik tab [Pengguna Tidak Aktif] dan sistem akan memaparkan senarai SijilDigital Pengguna yang tidak aktif.

ngguna Tamat Tempoh (U	ebih 6 Bulan) Peng	iguna Bersara/Tamat P	Pengguna Ticor Akt						
Carian Terperinci									
Popar rekod									
cel									Carian:
lama	٠	No. MyKad	¢ Kementerian	٥	Agensi	Tarikh dan 🔶 Masa Mula Sijil Digital	Tarikh dan 🔶 Masa Tamat Sijil Digital	Tindakan	
			BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		PO5 DIGICERT	10/01/2024 08:00 AM	10/01/2026 07:59 AM	0	

iii. Di kolum [Tindakan], klik ikon <sup>(1)</sup> [Papar Maklumat]. Skrin maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:



0					0	0	
Pendataran Sijil Digilal Pengguna Biek van Inti sino Matalaa M	Kod Verfilicasi Safét dan Hasa Tarret 1561/30041215AM	Permohonan Sijil Digilal Pengguna Acressate MA Asace (Kristanes) Pen	Pengeschon oleh Pentadbis Biva sveli len skot ermissieken fil	Pengelvaran Sijil Digit subatira akti ato 10/m 0004 (kati a	al oleh CA Penghantaran oleh CA 1482 HIS hetgate N HOH/2014 05 Ak	Pengakitian Token oleh Penggun Nortosalar bir asvon Issector Italia	
Iron Pernahon. Maldumat Pento	dor Anto						
Maklumat Pengguna							
Namo Pe	muh Testing Satu			Imej MyKod	MALAPSIA		
No. My	Kad 00000000000						
Kemente	fion BADAN BADAN TOAK BERKANUN						
Agensi / Boho	jion Syarikat A			Alamat Penghantaran	SMK SRI TANJUNG JALAN PARTI SIMAL BENUT, PONTIAN		
Ala	JINDE WISMA PELAJARAN SUSUR 7 JALA	A TUN RAZAK		Poskod	80200		
Po	kod 80504			Negeri	JOHOR		
	mel sutamateackroaminaato@voon	nalicom		Pengguna Mudah Alh	Tidak		
No. lei. Bi	mbil 0127119271						
No. Telefon Pej	abot 076202054						
No.	laks 076903700						
lumst Permohanan							
					a 09/01/2024-04:27 FM		
Janis Permohonan	BAHARU		To	rikh dan Masa Permohonai			
Janis Permohonan No. Permohonan	BAHARU 301/2024/01/09/NEW/0157/6307		te	rikh dan Masa Permohona aikh dan Masa Pengesahai	09/01/2024 04:32 PM		
Janis Permohonan No. Permohonan Medium	BAHARU SOT/2024/01/09/NEW/0157/6307 SUIL DIGITAL TOKEN		Te Te	rikh dan Masa Permohona alikh dan Masa Pengesaha Pegawai Pengesal	09/01/2024 04:32 PM ERMA YANTIBNII SUHOT		
Jaris Permohonan No. Permohonan Medium CA	BAHARU 3D1/2024/01/09/HEW/0157/6307 SUIL DISIFALTOKEN MSC TRUSTGATE		Te	rikh dan Masa Permohona arikh dan Masa Pengesaha Pegawai Pengesal Tarikh dan Masa Nia	OF/01/2024 04:32 PM     ERMA YANTIBNII SUHOT     OF/01/2024 04:35 PM		
Jarik Fermohonon No. Fermohonon Medium CA Sistem NCT Kergipan	BAHARU 10//2024/01/09/HEW/0157/6507 SUL DIGIFALTOKEN MSC TRUSTGATE		te Te	rikh dan Masa Permohona alikh dan Masa Pengesaha Pegawai Pengesal Tarikh dan Masa Ni Tarikh dan Masa Kelulusa	OF/01/2024 04:32 PM     ERMA YANTIBNITSUHOT     OF/01/2024 04:35 PM     TO/01/2024 04:35 PM		
Janis Permohonon No. Permohonon Medium CA Siatem KCT Kerajaan nan Pengguna Sidam KCT Kerajaan	RAHARU 301/2034/01/04/HEW/01 <i>51/6</i> 007 3UE DIGITAL TOKEN MSC TRUSIGATE GRID ADMINITERIA / REKAU 2		Te Te	rikh dan Masa Permohona sikh dan Masa Pengesaha Pegawai Pengesal Tarikh dan Masa Kelulusa Kelulusan olel	OF/01/2004 G422 PM     ERNA YANTISHITSUHOT     OF/01/2004 G425 PM     TO/01/2004 G425 PM     NURAZERA BHT ABOUL AZ2		
Jaris Permohanan No, Permohanan Medium CA Sistem KCI Kengaan nan Pengguna Sistem KCI Kengaan No, Daka	RAHARU 301/2034(01/04/HEW/01/57/6007 3UIL DIOIRAL TOKEN MICE TEUDIGATE CRE RATARTERIKA PRAKUS EM77612030H/1 EM77612030H/1		Te Te	rikh dan Masa Permohona Pegawai Pengesaha Pegawai Pengesah Tarikh dan Masa Ni Tarikh dan Masa Kelulusan Kelulusan olei Catikh dan Masa Personaliza	Style) (2024 04:02 PM     ERMA YAVITSHT30/HOT     OROT (2024 04:03 PM     TERE) (2004 06:03 PM     TERE) (2004 06:03 AM     NURABITA BUTH SADUL ADE     TERE) (2004 06:04 AM		
Janis Persohanon No. Persohanon Medium CA Sistem ICT Eerspan No. Davit No. Sai Johen	RAHARU SOT/2024(01)/01/HENV(01)57/6007 SULL DORRAL TOKEN MISC TRUSTIGATE CONST ALANA TRUSTIGATE EN77751 2008/Y 955110551705		16 16	rikh dan Masa Permohona wikh dan Masa Pengesaha Pegawal Pengesah Tarikh dan Masa Nil Tarikh dan Masa Kelulusan Kelulusan olei Tarikh dan Masa Pensonaliza Tarikh dan Masa Qi	OVICI (2024 G402 FM     EX0A TANTI BHT SUHOT     OVICI (2024 G403 FM     HOR (2024 G403 FM     HOR 2024 G403 FM     HOR 2024 G403 FM     HOR 2024 G403 FA     HOR 2024 G404 AM     TOP(12024 G404 AM		

iv. Klik butang [Kembali] untuk Kembali ke tab Pengguna Tidak Aktif.

inggena raman rampon (asan a sesan)	Peng	gguna Bersara/Tamat Pe	schidmatan Pengguna Soak Add						
Cortan Terperinci									
0 Y Papar rekod									
Excel									Corion:
Nama	٠	No. MyKad	¢ Komenterian	٠	Agensi	Tarikh dan 单 Masa Mula Sijil Digital	Tarikh dan 🔹 Masa Tamat Sijil Digital	Tindakan	
			BADAN-BADAN TOAK BERKANUN		POS DIGICERT	10/01/2024	10/01/2026	0	

v. Pengguna tidak aktif yang ingin mendapatkan semula Sijil Digital, pengguna perlu didaftarkan semula oleh Pentadbir MyGPKI.



## 4.0. PEMBATALAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA

Fungsi ini adalah bertujuan untuk menguruskan pembatalan sijil digital bagi pihak pengguna, Admin, AP, dan Sub Admin Pelaksana. Pembatalan Sijil Digital Pengguna ini merangkumi beberapa fungsi yang akan dilaksanakan oleh Sub Admin (SA) adalah seperti berikut:

- a) Semak Status Pembatalan;
- b) Pengesahan Pembatalan;
- c) Pembatalan Tidak Disahkan; dan
- d) Permohonan Pembatalan Ditolak.

#### 4.1. SEMAK STATUS PEMBATALAN

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat semakan status pembatalan bagi Sijil Digital Pengguna.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [Pembatalan] dan klik sub menu [Semak Status Pembatalan].





#### 3. Skrin SEMAK STATUS PERMOHONAN PEMBATALAN akan dipaparkan:

Carian Terpe	TATUS PERM	IOHONAN PEMBA	TALAN				Carian:	
¢ Nama Penuh	¢ No. MyKad	\$ Sebab Pembatalan	¢ No. Tiket Aduan	No. 🔶 Rujukan Surat	Status	Tarikh dan Masa Permohonan Pembatalan	¢	Tindakan
TEST	801212081234	Tamat perkhidmatan dan bersara			Baru Memohon	23/10/2024 10:19 AM	Pos Digicert	0
TEST	801212081234	Tamat perkhidmatan dan bersara			Tidak Diluluskan	22/10/2024 10:33 PM	Pos Digicert	0
UAT CR4 TWO	800815105002	Tamat perkhidmatan dan bersara			Tidak Diluluskan	20/09/2024 05:52 PM	MSC Trustgate	0
aparan dari 1 h	ingga 3 dari 3 rekod						< Sebelum	Seterusnya >

4. Di kolum [Tindakan], klik ikon [Papar Maklumat] bagi data pilihan untuk semakan status.

Carlan Terp	erinci							
10 <b>v</b> Pc	apar rekod							
xcel							Carian:	
≑ Nama Penuh	¢ No. MyKad	\$ Sebab Pembatalan	<b>♦</b> No. Tiket Aduan	No. <del>\$</del> Rujukan Surat	Status	Tarikh dan Masa Permohonan Pembatalan	¢ CA	Tindakar
ST	801212081234	Tamat perkhidmatan dan bersara			Baru Memohon	23/10/2024 10:19 AM	Pos Digicert	Papar Maklur
ST	801212081234	Tamat perkhidmatan dan bersara			Tidak Diluluskan	22/10/2024 10:33 PM	Pos Digicert	0
AT CR4 VO	800815105002	Tamat perkhidmatan dan bersara			Tidak Diluluskan	20/09/2024 05:52 PM	MSC Trustgate	0

Version	1.3
---------	-----



5. Skrin Maklumat Terperinci Status Pembatalan pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

lus Permohonan Pembatak	an / Moku	mat Terperinal			
Permohonon: Pembohololan rabus 157 22/10/0004 10.33 MA	Peng	esichan Pericalatian olek AF/SA/SAP Kelatusan Kambalati MUTERTURANKAN 2210/3214 IO/MPH 2310/3214 IO/MPH 2310/3214 IO/MPH	an olah Admini Admini Mithal Mithal		
Nemohon Makuma	t Pentodbir	Andb			
akiumat Pengguna					
N	No. MyKad ama Penuh	801212081234 TEST	Imej My	yKod	
Ke	ementerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN			
Agensi	/ Bahaglan	POS DIGICERT			
	Alamat	JABATAN PENDAFTARAN NEGARA CAWANGAN UTC PER	RAK, ARAS 4 PASAR BESAR IPOH.		
	Poskod	30300	Sistem ICI Kerg	ijaan Geo	
	Negeri	PERAK	Peranan Pengguna Sistem ICT Keraj	(dan PELULUS / PERAKU 1	
	E-mel	fazura100@yopmail.com	Pengguna Mudah	a Alih Ya	
No	. Tel. Bimbit	C588888888			
No. Telef	lon Pejabat	01233445566			
	No.Faks	0788888888			
	Sijil Digital	No. Sii Siji: 5764a9deA11b809 Swbjeel Dh: C-MY.CNF-AZIRA TSISSURNAME-80121288 Issuer Dh: C-MY.O-ProS Digloeft 3dn. Bhd.,OU-457608-K. Sah dai: 22.10.2024 Sah hingga: 22-11-2025	11234 SERIA INUMBER-BO1212001224 CN-TIGI MAMPII GPKI SUD CA V1		
nat Pembatalan					
Status Pembatalan	Tidak Dilu	luskan	Tarikh dan Masa Permohonan Pemba	atalan 22/10/2024 10:33 PM	
Catatan	Bersara		Tarikh dan Masa Pengesahan SAP/S	SA/AP 22/10/2024 10:38 PM	
Sebab Pembatalan	Tamat pe	rkhidmatan dan bersara	Pegawai \$AP/S	SA/AP UAT USER LAPANBELAS	
CA	Pos Digio	ert	Catatan Penges	sahan	
Surat Sokongan	Papar		Tarikh dan Masa Kelulusan Pentadbir	GPRI 23/10/2024 10:15 AM	
Lampiran Rolat	Papar		Pentadbir	GPKI UAT USER LAPANBELAS	
No. Tiket Aduan			Catalan Kelu	ulusan gogal	
No. Rujukan Surat			Tatikh dan Masa Prose	es CA	
			Pegawai Prose	es CA -	
			Calatan Prose	es CA	



### 4.2. PENGESAHAN PEMBATALAN SIJIL DIGITAL

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat pengesahan pembatalan sijil digital. Permohonan pembatalan sijil digital yang telah dibuat oleh pengguna akan dihantar ke bahagian Pengesahan Pembatalan Sijil Digital.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [Pembatalan] dan klik sub menu [Pengesahan Pembatalan]



3. Skrin PENGESAHAN PEMBATALAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA akan dipaparkan seperti berikut:

Carian Terperinci											
0 🗸 Paparr	ekod									Carian:	
\$ Nama Pengguna	€ No. MyKad	¢ Agensi	\$ Medium	Sebab Pembatalan	* ÷ No. Tiket Aduan	No. ‡ Rujukan Surat	¢	Tarikh dan Masa Permohonan	‡ Tarikh dan Masa E-mel Peringatan 1	Tarikh dan Masa E-mel Peringatan 2	¢ Penger
EST	801212081234	POS	Sijil Digital Roaming	Tamat perkhidmatan dan bersara			Pos Digicert	23/10/2024 10:19 AM		02/11/2024 02:05 AM	C

- 4. Klik ikon [Pengesahan] di kolum [Tindakan].
- 5. Maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:



n Pembatalan / Moldumat Terpe	rinci			
0		8		
Permohonan Pembatalan FAZIRA 191 23/10/3536 10 19 AM	Pengesahan Pembatalan Pembatalan Pembatal	an oleh CA		
Pemohon Makumat Pentad	dbyA Yot			
klumat Pengguna				
No. MyK	Ced 801212081234	Imej MyKad	ADDITION AND BANK	
Nomo Per	nuh TEST			
Kemenler	ian BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		and the second se	
Agensi / Bohogi	ion POS DIGICERT	Madium	THE DISTAL POAMING	
Alon	IABATAN PENDAFTARAN NEGARA CAWANGAN UTC PERAK, ARAS 4 PASAR BESAR IPOH.	CA	SUL DIGITAL KOAMING	
Fosk	JALAN DATO' ONN JAAPAK 30300 IPOH, 30300 PEKAK	Sistem ICI Kerajaan	can .	
Neg	Seri PERAK	Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	PELULUS / PERAKU I	
E-m	mel fazura 100@yopma1.com	Pengguna Mudah Alih	Υa	
No. Tel. Bim	abit 0.588888888			
No. Telefon Pejat	bot 01233445566			
No.fd	sks 0983858686			
Sijit Digi	Ind No. SH Sjll, ST040hdeH1b007 Sobject DN C-MTCH-FXURA TESTSIRNAME-801212081234.5E81AURMABER-801212081234 Issue DBC C-MTCH-FXURA TESTSIRNAME-80121208.KCN-fillid MAMPIG GFB Sub CA V1 Seh diai 22.10.2024 Seh httpg:22.21.112025			
at Pembatalan				
Catalan	Betsara	Tarikh dan Masa Permohona	m 23/10/2024 10:19 AM	
Sebab Pembalalan	Tamat perkhidmatan dan bersara			
CA	Pos Digioert			
Surat Sokongan	Papar			
Lampiran Rolat No. Tiket Aduan	Papar			
No. Rujukan Surat				
Status Pembatalan	Hantar Ke Admin untuk kelulusan			
Kaputuran Panlaribir	Pembatalan tidak disahkan     Bikehendaki mempihan semula			
Kepuisun relacion	O Tidak dibenarkan memohan siil digital			

- 6. Pilih [Status Pembatalan] di bahagian Maklumat Pembatalan.
- 7. Pilihan [Keputusan Admin] akan dipaparkan dan klik butang [Hantar].
- 8. Setelah permohonan berjaya dihantar, sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:



9. Permohonan yang telah disahkan akan diproses oleh CA setelah mendapat kelulusan oleh Sub Admin (SA).



#### 4.3. PEMBATALAN TIDAK DISAHKAN

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk melihat senarai permohonan pembatalan yang masih tidak disahkan oleh SAP/ SA/ AP. Permohonan Pembatalan yang tidak disahkan dalam tempoh 15 hari selepas permohonan dibuat, sistem akan menolak permohonan tersebut secara automatik.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [Pembatalan] dan klik sub menu [Pembatalan Tidak Disahkan]



3. Skrin senarai PEMBATALAN TIDAK DISAHKAN akan dipaparkan seperti berikut:

PEMB	ATALAN TID	OAK DISAHK	AN								
<b>Q</b> Caria	n Terperinci										
10	<ul> <li>Papar rekod</li> </ul>										
Excel										Carian:	
	¢ Nama Pengguna	≎ No. MyKad	\$ Agensi	\$ Medium	\$ Sebab Pembatalan	Tarikh dan 🗸 🗸 🗸 🗸	No. \$ Tiket Aduan	No. ‡ Rujukan Surat	¢ CA	Tarikh dan    ♦ Masa E-mel Peringatan	Tindakan
			POS DIGICERT	Sijil Digital Roaming	Tamat perkhidmatan dan bersara	23/10/2024 10:19 AM			Pos Digicert		() Papar Maklum
			AGENSI PENGUATKUASAAN MARITIM MALAYSIA ZON MARITIM KUALA PERLIS	Sijil Digital Token	Token hilang/dicuri	27/12/2023 12:32 PM	AD-25671		MSC Trustgate		0
			SMK BUKIT PASIR - JEA5028	Sijil Digital Token	Tamat perkhidmatan dan bersara	09/11/2023 11:17 AM			Pos Digicert		0



4. Klik ikon <sup>(1)</sup> [Papar Maklumat] di kolum [Tindakan]. Sistem akan paparkan skrin maklumat terperinci bagi data permohonan pembatalan tidak disahkan yang dipilih seperti berikut:

ilan Tidak Disahkan / Maklumat Terp	efinci			
0	0 0			
Permoltonan Pembatalan	Pengesahan Pembatalan Pros	ses Pembatalan		
FADURA TEST 23(10/2034 30.19 AM				
an Pemohon Maklumat Pentadi	ir Arlob			
/laklumat Pengguna				
No. MyKc	d 0000000000	Imej MyKod	SECTORES	
	Torting Estu			
Nama ren	n restrig satu		Balantan and a state of the sta	
Kementerio	n BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN			
Agensi / Bahagia	in FOS DIGICERT	Medium	SUIL DIGITAL ROAMING	
Alam	JABATAN PENDAFTARAN NEGARA CAWANGAN UTC PERAK, ARAS 4 PASAR BESAR POH.	CA	POSIDIGICERT	
	JALAN DATO, ONN JAAFAX 30300 POR, 30300 PERAL			
Posko	d 30300	Sistem ICT Kerajaan	GPD .	
Negr	HÎ PERAK	Penggung Mudah Alih	Yo	
E-m	el fazura100@yopmail.com			
No. Tel. Bimb	a 0588888888			
No. Telefon Pejab	at 01233445566			
No.fg	CORRERRERR			
Sija Dige	NO. SIT SIJI: 57840390891108099 Subject DN: C=MY,CN=FAZURA TEST,SURNAME=801212081234,SERIALNUMBER=801212081;	234		
	Issuer DN: C=MY,O=Pos Digicert Sdn. Bhd.,OU=457608-K,CN=Trial MAMPU GPKI Sub CA V	1		
	Sah hingga: 22-11-2025			
imat Pembatalan				
Catatan	Bersara	Tarikh dan Masa Permohonan	23/10/2024 10:19 AM	
Sebab Fembatalan	Tamat perchidmatan dan bersara			
CA	Pos Digicert			
Surat Sokongan	Papar			
Lampiran Ralat	Papar			
No. Tiket Advan				
No. Rulukan Surat				



#### 4.4. PERMOHONAN PEMBATALAN DITOLAK

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk melihat senarai permohonan pembatalan yang ditolak untuk tujuan pemantauan. Permohonan Pembatalan yang tidak disahkan dalam tempoh 15 hari selepas permohonan dibuat, sistem akan menolak permohonan tersebut secara automatik.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [Pembatalan] dan klik sub menu [Permohonan Pembatalan Ditolak]



3. Skrin SENARAI PEMBATALAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA YANG DITOLAK akan dipaparkan seperti berikut:

AP/SA/AP	Admin CA							
Carian Terpe	rinci							
0 🗸 Paj	oar rekod							
kcel								Carian:
¢ Nama Pemohon	€ No. MyKad	Sebab Penolakan Pentadbir	¢ Sebab Pembatalan	¢ Tarikh dan Masa Permohonan	Pegawai	Tarikh dan Masa Pembalalan Ditolak	Tindakan	
AT CR4 VO	800815105002	test	Lain-Iain - ff	20/09/2024 05:52 PM	UAT USER LIMA Admin	25/10/2024 12:03 PM	0	
AZURA ST	801212081234	gagal	Tamat perkhidmatan dan bersara	22/10/2024 10:33 PM	UAT USER LAPANBELAS Admin	23/10/2024 10:15 AM	0	



### 5.0. PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA

Fungsi ini adalah bertujuan untuk menguruskan permohonan penggantungan sijil digital bagi pihak pengguna, Admin, AP dan Sub Admin Pelaksana. Penggantungan Sijil Digital Pengguna ini merangkumi beberapa fungsi yang akan dilaksanakan oleh Sub Admin (SA) adalah seperti berikut:

- a) Semakan Status Penggantungan;
- b) Permohonan Penggantungan; dan
- c) Permohonan Penamatan.

## 5.1. SEMAK STATUS PENGGANTUNGAN

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat semakan status penggantungan bagi Sijil Digital Pengguna.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGGANTUNGAN] dan klik sub menu [Semak Status Penggantungan]





3. Skrin SEMAK STATUS PENGGANTUNGAN akan dipaparkan:

Carlan Terpi	arinci apar <del>re</del> kod								
xcel								C	arian:
\$ Nama Penuh	¢ No. MyKad	Maklumat Sijil Digital	Sebab Pengganlungan	No. Rujukan Surat	CA	Tarikh dan 🗸 Masa Permohonan Penggantungan	Tarikh dan Masa Kelulusan Pengganlungan	Status	Tindakan
oxxx	X0000000000X	30000	Pengguna yang berculi melebihi tiga hingga 6 bulan		Telekom Applied Business	07/02/2024 12:05 PM	11/09/2024 11:42 AM	Tidak Diluluskan	0
XXXXX	2003000000000	20002	Pengguna yang bercuti melebihi tiga hingga 6 bulan	mamputest	MSC Trustgate	21/09/2020 12:23 AM	21/09/2020 12:24 AM	Penamatan Penggantungan Diluluskan	0
X00000X	X0000000000X	χοροχ	Pengguna yang bercuti melebihi tiga hingga 6 bulan	mampu 1234	MSC Trustgate	20/09/2020 10:33 PM	21/09/2020 12:21 AM	Tidak Diluluskan	0

4. Di kolum [Tindakan], klik ikon [Papar Maklumat] bagi data pilihan untuk semakan status.

Carian Terr	erinci								
10 🗸 I	'apar rekod								Carian;
4 Nama Penuh	¢ No. MyKad	Maklumat sijil Digital	Sebab Pengganlungan	No. Rujukan Surat	CA	Tarikh dan Masa Permohonan Penggantungan	Tarikh dan Masa Kelulusan Penggantungan	Status	Papar Maklumat
XXXX	200000000000000000000000000000000000000	хохох	Pengguna yang bercuti melebihi tiga hingga 6 bulan		Telekom Applied Business	07/02/2024 12:05 PM	11/09/2024 11:42 AM	Tidak Diluluskan	0

5. Skrin Maklumat Terperinci Status Penggantungan pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

atus Penggantungan / Maklumat Terpe	indi		
0	0 8		
Permohonan Pengganlungan NORAUAH BRIT MOHO ATARLAH 07/02/0204 1245 PM	Kelulusan Pengganlungan Penamalan Pengganlungan Kelulusan Penam ut mit UPANDAL 11,01,224 11-02 Ak	aton Pengganlungan	
m Pernohon Maklumat Pentadbir	AV@b		
laklumat Pengguna			
No. MyKad	XXXXXXXXXX	imej MyKad	MALAYSIA COOL
Nama Penuh	XXXXXXXXX		
Kementerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		
Agensi / Bahagian	POS DIGICERT	Medium	SUIL DIGITAL TOKEN
Alamat	SIMK JALAN TIGA, JALAN 3/4, SEKSTEN 3 BANDAR BARU BANGL 43650 BANDAR BARU BANGL SELANGOR	CA	Telekom Applied Business
Poskod	43650	Sistem IC1 Kerajaan	CPR
Negeri	SELANGOR	Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	ACAUN TERIMA / PERADI 2
E-mel	automategpkiroamingotp@ycpmail.com	Pengguna Mudah Alih	Ya
No. Tel. Bimbit	0132532080		
No. Teleton Pejabat	0389261755		
No.Faks	0389262755		
Sijil Digital	No. Sir Sijit. Subject DN: CH-STSUBAME-X00000000X, SEBIALNUMBER-X00000000X, CN-X000000X New: DN: CN-OFRI CA. BSA.OL-MAMPU.O-TM.C-MY Sch dörl 69-11-2023 Sch hingst 65-12-2025		

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>54</b> of <b>79</b>

1	
L	
14	<b>NJJE</b> NI
6	OVERNMENT PUBLIC KEY INFRASTRUCTURE

Maklumat Permohonan Pengganti	ungan			*
Sebab Penggantungan	Pengguna yang bercuti melebihi tiga hingga 6 bulan	Tarikh dan Masa Permohonan	07/02/2024 12:05 PM	
No. Rujukan Surat		Tarikh dan Masa Kelulusan Pentadbir GPKI	11/09/2024 11:42 AM	
Surat Rasmi	Papar	Pentadbir GPKI	UAT USER LAPANBELAS	
		Cataton	999	
Maklumat Penamatan Penggantur	ngan			•
No. Surat Rujukan		Tarikh dan Masa Permohonan		
Surat Rasmi	Papar	Pemohon -		
		Tarikh dan Masa Kelulusan		
		Pentadbir GPKI -		
				Kembali

#### **5.2. PERMOHONAN PENGGANTUNGAN**

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat permohonan penggantungan bagi pihak Admin, SAP, AP, Pengguna MyGPKI, dan Pentadbir Sokongan MyGPKI. Sebabsebab penggantungan adalah kerana pengguna bercuti melebihi tiga hingga 6 bulan atau pengguna terlibat dalam siasatan kes penyalahgunaan sijil digital.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [PENGGANTUNGAN] dan klik sub menu [Permohonan Penggantungan]



3. Skrin PERMOHONAN PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA akan dipaparkan:

PERMOHONAN PE	ENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA
No. MyKad	No. MyKad
	Seterusnya

4. Masukkan **No. MyKad** dan klik butang [Seterusnya].



5. Skrin maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:

		3		
Permohonan Penggantungan	Kelulusan Penggantungan	Penamatan Penggantungan	Kelulusan Penamatan Penggantungan	
an Pemohan Maklumat Penta	adbir Arkib			
Permohonan Penggantungan	Sijil Digital Pengguna			
Nama Penul	UAT CR4 LAPANBELAS			
No. MyKaa	900610086018			
Alamat Agens	8-3A-02 STAR CENTRAL LINE LINGKARAN CYBERPOINT T	GKARAN IMUR		*
Poskoo	63000			
Neger	SELANGOR			
E-me	Uat_cr4_18@yopmail.com			
No. Tel. Bimbi				
No. Telefon Pejaba	I 111111111			
No.Fak	. 11)1111111			
Kementeriar	BADAN-BADAN TIDAK BERKANG	UN		
Agens	POS DIGICERT			
Medium	SUIL DIGITAL SOFTCERT			
CA	POS DIGICERT			
Sistem ICT Kerajaar	GRO			
Sistem ICT Kerajaan anan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	CRC PELULUS / PEKAKU			
Sistem ICT Kerajaan anan Pengguna Sistem ICT Kerajaan	CRU PELULIS / PERAKU			
Salem ICT Kerajaar anan Pengguna Shlem ICT Kerajaar Sijil Digilal	CRC           PELLALE / PERATO           No. SH SIJE 84803           Subject DN: C=MY, CN=UAT CR4 LL           Susser DN: C=MY, CN=UAT CR4 LL           Subject DN: C=MY, CN=UAT CR4 LL	APANBELAS.SURNAME-90061008 hd,OU=457608-K,CN=Trial MPC7	4018.SERJAINUMBER-900610086018 2048 V2	
Sialem ICT Kerajaan anan Pengguna Sialem ICT Kerajaan Sijii Digilal Siji Siji Digilal Siji Digilal	2022           1         1000000000000000000000000000000000000	APANBELAS SURNAME-90061000 hd.OU-457608 K.CN-final MPC/ John Figo hingga & bulan itan kas penyalahgunaan siji dig	KOTIS, SERIALNUMBER-POOST006KOTIB 20149 V2 ital	
Sidem (CT Kengjan man Pengguna Sidem (CT Kengjan Sijil Digita) Sebob Pengganhungan Muot Naik Sural Raumi	No. Sri Siji, 84803 No. Sri Siji, 84803 Nolect Dik C-MY,CN-UAT Cki Li Saver Dik C-MY,CN-UAT Cki Li Na Ander Witz 2023 Di Panguna teribat dalam siasa Di Panguna teribat dalam siasa	APANELAS SURNAME-POOL 1006 Ind. OU-457408 K.C.NInd. MPC/ Shi liga hingga 6 bulan tan ika penyalahgundan sji dig	KOTIS SERIALNUMBER-POOST006KOTI8 2046 V2 Ifol	₽ P2h
Sidem (CT Kengjan man Pengguna Sintem (CT Kengjan Sijil Digital Sebab Pengganhungan Muat Naik Sarat Raumi	Ko. Shi Siji. 84803     Wolce: DN: C-MY, CN-UAT CAA Li     Shi Siji. 84803     Shi Siji. 84803     Shi Shi C-MY, C-MJ C-M Li     Shi Ada CH 202     Shi Ningoo: ID-02-2024     Pengouna teribiot dialom tissaa     Sila muat noiki sund dialom fomal pader Kencu balance	APANELAS.SURNAME-70041006 Ind.OU-457408-K.CN-Ind MPC/ Shi figa hingga 6 bulan tan kes penyalahgunaan sjil diç dan bada melebil 2018. Si	6016.SERIAINUMBER-900610086018 2048 V2 Ital Ital	n Repala surat rasmi agensi dan ditandatangan
Sidem (CT Kengjan man Pengguna Sidem (CT Kengjan Sijii Digha) Sebab Pengganlungan Muat Nak Surat Rasmi No. Surat Rujakan	CC     CC	APANELAS.SURNAME-700410061006 Ihd.OU-457408-KCN-1rial MPC/ Johi Tiga hingga 6 bulan Tian kes penyalahgunaan sjil dig granga dan tidak melebil 2ME.Si	0016.SERAINUMBER-900610066018 2048 V2 Ital Ital n nýck templat surat pada portal GPAI dan pastikan surat yang dimuat naik menggunaka	n kepala surat rasmi agensi dan ditandatangan
Sidem (CT Kengjan man Pengguna Sidem (CT Kengjan Sijii Dighal Sebab Pengganlungan Muat Naik Surat Rasmi No: Surat Rujukan	CC     CC	APANELAS SURNAME-7006 1006 Ihd-OU-457608-KCN-1rial MPC/ Johi Tiga hingga 6 bulan Taan ket penyalahgungan sjil diç grahiga dan tidak melebih 2MB. Si t Rami	0016.SERAI.NUMBER-900610066018 2048 V2 Ital a nývě temptat surat pada portal GPIC dan pastikan surat yang dimust naik menggunaka	n kepala surat rasmi agenti dan ditandutangan
Sidem ICT Kengjara Inran Pengguna Sidem ICT Kengjara Sijii Digital Sebob Pengganlungan Muat Naik Sural Raumi Nuo: Surat Rujukan Inrej MyKad	EC     EC	APANELAS SUBNAME-POOL 1000 hd .00-457468 + CH-hird MPC/ John Jogo & bulan fan kat peryraibhgundan sjil dig f suhigir dan fidak meleibil 2018, Si 4 Rami 4 Rami	oola SERAINUMBER-POOLIOOBAOTB 2044 V2 ital e nyiki templat surat pada portal GPKI dan pastiları surat yang dimuat nali menggunaka	n kepala surat resmi agenti dan ditandatangan
Sidem ICT Kengjara man Pengguna Sintem ICT Kengjara Sijii Digital Sebab Pengganlungan Muat Naik Surat Raumi Na: Surat Rujukan Imej MyKad	EC     Internet     Intern	APANELAS SURNAME-POOL 1000 hd. OU-457408 +.C.H-hid MPC/ Market Market MPC/ ton kas peryralahgundan sjil dig fashigia dan fidak melabih 2018, Si t Rami t Rami	oola.stell.NUMBER-POOLTOOBAOTB .2048 V2 ital a rajuk templat surat pada portal GPRI dan pastilan surat yang dimuat naik menggunaka	n Repalé surat rasmi agensi dan ditandatangan
Sidem ICT Kengjara man Pengguna Sintem ICT Kengjara Sijii Digital Sebab Pengganlungan Muat Naik Surat Raumi Na: Surat Rujukan Imej MyKad	EC     Interpretein     Interpretei	APANELAS SURNAME-POOL 1000 hd. OU-457408 H. C.HIrida MPC/ John Jogo & bulan tan kas peryralahgundan sjil dig of suhigia dan tidak melebih 2018. Si e Rami Rami	oola.stell.NUMBER-POOLTOOBAOTB 2048 V2 Ital a najuk templat surat pada portal GPICI dan pastdan surat yang dimuat naik menggunaka	n Repala surat rasmi agensi dan ditandatangan

- 6. Pilih [Sebab Penggantungan], pilih [Muat Naik Surat Rasmi] untuk muat naik surat rasmi yang dikeluarkan oleh agensi dan masukkan [No. Surat Rujukan].
- 7. Klik butang [Hantar] untuk menghantar permohonan penggantungan. Sistem akan memaparkan skrin Status Permohonan Penggantungan Sijil Digital Pengguna seperti berikut:

PERMOHONAN PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA	
Status Permohonan Penggantungan Sijil Digital Pengguna	
Permohonan Penggantungan Sijil Digital Pengguna telah dihantar. Sila klik butang Cetak untuk memuat turun Borang Penggantungan Sijil Digital Pengguna	
	Cetak



- 8. Klik butang [Cetak]. Sistem akan muat turun borang permohonan penggantungan.
- 9. Sistem akan menghantar E-mel "Permohonan Penggantungan Sijil Digital Pengguna" kepada pengguna seperti berikut:

Permohonan Penggantungan Sijil Digital Pengguna	$\overline{\mathbf{O}}$	•	⇔	Ø	Ō	•
Contifikasi.gpki@digital.gov.my>	Deliverability	Reply	Forward	Print	Delete	
STuesday, November 12, 2024 11:15:48 AM						
Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,						
Tuan/Puan,						
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.						
2. Adalah dimaklumkan Permohonan Penggantungan Sijil Digital Pengguna UAT CR4 LAPANBELAS (No. MyKad: 900610086018) te	elah diterima	a pada	12-11-20	024 11:	15 AM	
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meja Bantuan MyGPKI melalui pautan https://gpkidesk.mampu.gov.	my.					
Sekian, terima kasih.						
Pastadhir Sistem (DK)						
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.						



## 5.3. PERMOHONAN PENAMATAN PENGGANTUNGAN

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat permohonan penamatan penggantungan pengguna sekiranya Sijil Digital Pengguna tidak perlu digantung lagi.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [PENGGANTUNGAN] dan klik sub menu [Permohonan Penamatan]



3. Skrin PERMOHONAN PENAMATAN PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA akan dipaparkan seperti berikut:

PERMOHONAN PE	ENAMATAN PENGGANTUNGAN SIJIL DIG	ITAL PENGGUNA
No. MyKad	No. MyKad Seterusnya	

4. Masukkan No. MyKad dan klik butang [Seterusnya].



5. Skrin maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:

PERMOHONAN PENAMAT	TAN PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA	
Permohonan Pengganlungan sar cer tawa ek 10/2021 10:33 AM	Construction Responding on Feranantian Feragon/Imgan Kelakusan Feragon/Imgan Structure mana Minimum Carl Minimum	
Bufiran Pengguna Maldumat Peng	agonfungon Makumat Pentadok	
(a)		
Permohonan Penamatan Peng	ggantungan Sijil Digital Pengguna	
Nama Penuh	A000000A	
No. MyKad	1 2000000	
Alamat Agensi	TNOKAT, BANGUNAN CAMS JALAN BANRAK	÷ 11
Poskod	50578	
Negeri	WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	
E-mel	automategpkiroamingotp@yopmail.com	
No. Tel. Bimbit	60132857030	
No. Telefon Pejabat	60326170618	
No.Faks	60326963844	
Kementerian	BADAH-BADAN TIDAK BERKANUN	
Agensi	POS DIGICERT	
Medium	SUL DIGITAL TOKEN	
CA	MIC TRUSTGATE	
Sistem ICT Kerajaan	CHN.	
Peranan Pengguna Sistem ICT Kerajaan		
Muat Naik Surat Makluman Tamat		Pilh
Pengganlungan	Silo muat noik suret dalam format pdf sahaja dan tidak melebihi 2MB. Silo rujuk templet surat pada portal GPRI dan pastikan surat yang dimuat noik menggunakan kepala surat rasmi agensi dan ditand oleh Ketua Jabatan	itangan
No. Surat Rujukan		
	Sila masukkan Nombor Rujukan Surat Rasmi	
Imej MyKod		
		Kembali Hantar
		(manufacture)

- Pilih [Muat Naik Surat Makluman Tamat Penggantungan] untuk muat naik surat makluman tamat penggantungan yang dikeluarkan oleh agensi dan masukkan [No. Surat Rujukan].
- Klik butang [Hantar] untuk menghantar permohonan penamatan penggantungan. Sistem akan memaparkan skrin Status Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna seperti berikut:

PERMOHONAN PENAMATAN PENGGANTUNGAN SIJIL DIGITAL PENGGUNA	
Status Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna	
Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna telah dihantar. Sila klik butang Cetak untuk memuat turun Borang Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna.	
	Cetak



- 8. Klik butang [Cetak]. Sistem akan muat turun borang permohonan penamatan penggantungan.
- Sistem akan menghantar E-mel "Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna" kepada pengguna seperti berikut:

Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna	Ø	•	⇔	A	î	
د در	Deliverability	Reply	Forward	Print	Delete	
O Tuesday, November 12, 2024 11:37:35 AM						
Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,						
Tuan/Puan,						
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.						
<ol> <li>Adalah dimaklumkan Permohonan Penamatan Penggantungan Sijil Digital Pengguna oleh AKHBAARUDDIN BIN ABD.HAMID (IC yang bercuti melebihi tiga hingga 6 bulan telah diterima pada 12-11-2024 11:37 AM.</li> </ol>	77011606	5393) (	lengan s	ebab P	enggur	a
3. Permohonan penamatan penggantungan akan diproses dalam tempoh 15 hari oleh Admin.						
<ol> <li>Sekiranya permohonan tidak disahkan, permohonan akan ditolak secara automatik. Pengguna hendaklah memohon semula. Seb Sijil Digital.</li> </ol>	agai rujukar	ı, sila k	lik Perja	njian La	anggan	an
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meja Bantuan MyGPKI melalui pautan https://gpkidesk.mampu.gov.my.						
Sekian, terima kasih.						
Pentadbir Sistem GPKI						
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.						



#### 6.0. PENGURUSAN PENTADBIR

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk mengurus dan memantau pelantikan dan penamatan pentadbir MyGPKI. Fungsi- fungsi yang terlilbat adalah seperti berikut:

- a) Semakan Status Pentadbir;
- b) Senarai Pengguna Pentadbir;
- c) Kelulusan Pelantikan Pentadbir;
- d) Permohonan Penamatan Pentadbir;
- e) Pentadbir Yang Aktif;
- f) Pentadbir Tidak Aktif;
- g) Pentadbir Yang Ditolak; dan
- h) Pentadbir Yang Ditamatkan.

## 6.1. SEMAKAN STATUS PENTADBIR

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat semakan status bagi Pentadbir MyGPKI.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik sub menu [Semakan Status Pentadbir]





#### 3. Skrin SEMAK STATUS PENTADBIR akan dipaparkan:

Carlan Terperinci															
													Corion		
Nama	•	No. MyKad	•	Sistem ICT Kerajaan	•	Medium \$	Agensi	•	Peranan	•	Tarikh dan Masa Permohonan	<b>-</b> 5	tatus Pentadbir	•	Tindakan
AT CR4 ENAM	5	900610086006		GPIG		Siji Digital Roaming	POS DIGICER	1	Authorised Personnel		20/09/2024 12:10 PM	Be	lum Diluluskan		0
R4.NEW ONE	5	530731045201		GPI		siji Digital Roaming	POS DIGICER	T	Authorised Personnel		06/09/2024 06:19 PM	Ве	ium Diluluskan		0
AT CR4 DU ALIMA	5	900610086025		GPI		Sijil Digital Token	POS DIGICER	T	Admin		02/09/2024 05:51 PM	Tel	lah Diluluskan		0
AT CR4 LAPANBELAS	5	900610086018		GPD		Siji Digital SoftCert	POS DIGICER	τ	Admin		02/09/2024 02:49 PM	Tel	lah Diluluskan		0
AT CR4 ENAMBELAS	5	900610086016		GPI		Sijil Digital SoftCert	POS DIGICER	τ	Admin		02/09/2024 02:48 PM	Tel	lah Diluluskan		0
AT CR4 EMPATBELAS	5	900610086014		GPIG		Siji Digital SoftCert	POS DIGICER	τ	Admin		02/09/2024 02:48 PM	Tel	lah Diluluskan		0
AT CR4 ENAM	5	900610086006		GPI		Siji Digital Roaming	POS DIGICER	T	Admin		02/09/2024 02:46 PM	Tid	lak Aktif		0
AT CR4 EMPAT	5	900610086004		GPIQ		siji Digital Roaming	POS DIGICER	τ	Admin		02/09/2024 02:45 PM	Tol	lah Diluluskan		0
AT CR4 DUA	9	900610086002		GPI		Siji Digital Roaming	POS DIGICER	T	Admin		02/09/2024 02:45 PM	Tel	lah Diluluskan		0
AT CR4 TUJUHBELAS	5	900610086017		GPI		Siji Digital SoftCert	POS DIGICER	т	Admin		02/09/2024 01:48 PM	Tel	lah Diluluskan		0

4. Di kolum [Tindakan], klik ikon <a>[Papar Maklumat] bagi data pilihan untuk semakan status.</a>

EMAKAN STATI	US F	ENTADBIR											
Carlan Terperinci													
10 💌 Papar rekod													
Excel											Carian:		
Nama	٥	No. MyKad	۰	Sistem ICT Kerajaan	۰	Medium \$	Agensi	Peranan	٥	Tarikh dan Masa Permohonan	Status Pentadbir	٠	Tindakan
UAT CR4 ENAM		900610086006		GPI0		Sijil Digital Roaming	POS DIGICERT	Authorised Person	nnei	20/09/2024 12:10 PM	Belum Diluluskan		Papar Makkama
CR4 NEW ONE		830731045201		GPIG		Sijil Digital Roaming	POS DIGICERT	Authorised Person	nnel	06/09/2024 06:19 PM	Belum Diluluskan		0
		000/1008/005		(1111)		Carry on Color and Color		1.11.11.1					

5. Skrin Maklumat Terperinci Semakan Status Pentadbir akan dipaparkan seperti berikut:

SEMAKAN STATUS PENT	ADBIR		
Senarai Semak Status Pentadbir 🥇 Maklum	at Terperinci		
•			
Permohonan Pelantikan Pentadbir ciki kiki oki ok/or/2024 6k:19 PM	Kelulusan Pelantikan Pentadbir Kelulusan Penamatan Pentadbir		
Maklumat Pentadbir			Ŧ
Nama Penuh	CR4 NEW ONE	Sistem ICI Kerajaan	am
No. MyKad	830731045201	Medium	SUIL DIGITAL ROAMING
Kemenlerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		
Agensi / Bahagian	POS DIGICERT		
Alamat	8-34-02 STAR CENTRAL LINGKARAN LINGKARAN CYBERPOINT TIMUR CYBERJAYA 68000 SELANGOR		
Poskod	63000		
Negeri	SELANGOR		
E-mel	Cr4_new1@yopmail.com		
No. Tel. Bimbit	111111111		
No. Telefon Pejabat	11111111		



Maklumat Pelantikan		•
Peranan	Authorised Personnel	
Borang Pelantikan	Papar	
Status Pentadbir	Belum Dilulukan	
Tarikh dan Masa Permohonan	06/09/2024 06:19 PM	
Ditamatkan oleh	N/A	
Tarikh dan Masa Penamatan	AVI	
Sebab Penamatan	N/A	
		Kembali

## 6.2. SENARAI PENGGUNA PENTADBIR

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk memantau Senarai Pengguna Pentadbir yang telah diluluskan.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik sub menu [Senarai Pengguna Pentadbir]





#### 3. Skrin PENGGUNA PENTADBIR akan dipaparkan:

xcel							Carian:	
Nama	No. MyKad  🖨	Sistem ICT Kerajaan  🖨	Medium	¢	Agensi	¢	Peranan	\$ Tindakan
AT CR4 ENAM	900610086006	GPKI	Sijil Digital Roaming		POS DIGICERT		Authorised Personnel	0
AT CR4 LAPANBELAS	900610086018	GPKI	Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT		Authorised Personnel	0
AT CR4 LIMA	900610086005	GPKI	Sijil Digital Roaming		POS DIGICERT		Sub Admin	0
AT CR4 TUJUHBELAS	900610086017	GPKI	Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT		Sub Admin	0
AT CR4 TWO	800815105002	GPKI	Sijil Digital Token		POS DIGICERT		Authorised Personnel	0
AT USER EMPAT	880210141204	GPKI	Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT		Authorised Personnel	0

4. Di kolum [Tindakan], klik ikon 🥝 [Kemas Kini] bagi data pilihan untuk maklumat terperinci.

ENGGUNA PENTA	DBI	R									
10 V Papar rekod									Carian:		
Nama	•	No. MyKad	٥	Sistem ICT Kerajaan	٥	Medium	¢	Agensi 🛊	Peranan	٠	Tindakan
UAT CR4 ENAM		900610086006		GPKI		Sijil Digital Roaming		POS DIGICERT	Authorised Personnel		0
UAT CR4 LAPANBELAS		900610086018		GPKI		Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT	Authorised Personnel		0

5. Skrin SENARAI PENTADBIR akan dipaparkan seperti berikut:

laklumat Pemohon		
Nama	UAT CR4 ENAM	
No. MyKad	900610084006	
Kementerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	
Agensi / Bahagian	POS DIGICERT	
E-mel	Uat_cr4_6@yopmail.com	
No. Telefon Pejabat	111111111	
Sistem ICT Kerajaan	GPIQ	

- Hanya medan E-mel dan No. Telefon Pejabat Sahaja yang dibenarkan untuk dikemas kini. Masukkan maklumat yang ingin dikemas kini pada medan E-mel dan No. Telefon Pejabat.
- 7. Klik butang [Simpan]. Sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:





### 6.3. KELULUSAN PELANTIKAN PENTADBIR

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat Kelulusan Pelantikan Pentadbir. Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik pada sub menu [Kelulusan Pelantikan Pentadbir].



3. Skrin KELULUSAN PELANTIKAN PENTADBIR akan dipaparkan seperti berikut:

Carian Terperinci		N PENIADBIR						
	No MyKad 1	Dargaga A	Kamantarian		Agonti	Carian:		Tindakan
UAT CR4 ENAM	900610086006	Authorised Personnel	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	·	POS DIGICERT	20/09/2024 12:10 PM	*	1
CR4 NEW ONE	830731045201	Authorised Personnel	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		POS DIGICERT	06/09/2024 06:19 PM		0



4. Klik pada ikon [Papar Butiran] di ruangan [Tindakan] untuk membuat kelulusan pelantikan pentadbir seperti berikut:

Carian Terperinci							
50 👻 Papar re	ekod						
ixcel						Carian:	
Nama Penuh 🛊	No. MyKad  🖨	Peranan \$	Kementerian	¢ Agen:	i ¢	Tarikh dan Masa Permohonan 🚽	Tindakan
AT CR4 ENAM	900610086006	Authorised Personnel	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	POS DIGICE	RT.	20/09/2024 12:10 PM	0
R4 NEW ONE	830731045201	Authorised Personnel	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN	POS DIGICE	RT	06/09/2024 06:19 PM	0

- 5. Skrin maklumat pengguna akan dipaparkan seperti berikut:
  - a) Jika Jenis Medium bagi SA adalah Token/ Roaming/ SoftCert Pilih [Status Permohonan – Diluluskan atau Tidak Diluluskan] dan Masukkan [Catatan], [PIN Sijil Digital], kemudian klik butang [Simpan].

Makkumat Pemohon           Makkumat Pemohon           Marcine Personnei           Marcine Personei     <	rai Kelulusan Pentadbir / Maklumat Te	einci	
Personal         Authorized Personnel           Namo         UAT C2K ENAN           Namo         VICTOREDON           Namo         Protorozolowica           Namo         Protorozolowica           Namo         Protorozolowica           Namo         Protorozolowica           Appenia/ Sachagion         Protorozolowica           Appenia/ Sachagion         Protorozolowica           Namo         Protorozolowica	Maklumat Pemohon		
NM     UK CK EVAK       NK     FODETODEGODE       NK     FODETODEGODE       Append / Babagia     FODETODEGESE       Agend / Babagia     FODETODEGESE       SLANGOR     ELENGOR       Util:     Intititititititititititititititititititi	Peranan	Authorited Personnel	
Nx. Ny Kwi     R0001000000       Kemmericial     ADAH-SADAK TIDAK ESEKANUN       Agedi / Sobiogi     000 IGCEST       Agedi / Sobiogi     000 IGCEST       Kemmericial     BLANGOR       Legi     BLANGOR       Urg ZxL_s00pmak.com     IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Nama	UAT CR4 ENAM	
Kenerietaria     ADA-HADA NITUAK SEKCANUN       Agend / Babagia     POS DIGUCERT       Agend / Babagia     SOS DIGUCERT       Vision     Babagia       Vision     Babagia       Vision     Vision       Statem Int Kension     Poor       Tatekhol Masso Permoter     SU0/2012/12/0 PM       Status Fermoter     SU0/2012/12/0 PM       Status Fermoter     SU0/2012/12/0 PM       Status Fermoter     SU0/2012/12/0 PM	No. MyKad	200610086006	
Ageni / Bohagion     s02 bloic Est       Roukool     s000       Regeri / School Schol School School School School School School School Schoo	Kementerian	SADAN-BADAN TIDAK SERKANUN	
Poskod     3000       No     SEANGOR       Up_tors_devopmal.com     Up_tors_devopmal.com       No. Telefon Prejabal     IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Agensi / Bahagian	POS DIGICERT	
Negeri     SELA/GOR       &-mel     Uar_gra_6eypmal.com       No. Telefon Prejabal     IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Poskod	45000	
Event     Uot_cr4_6Pippmal.com       No. Telefon Piglobal     IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Negeri	RELANGOR	
No. Telefon Pejabat 1111111111 Sistem ICT Kengioan Ext Borang Pelantikan Papor Tatikh dan Masa Permokonan 20,09/2024 12:10 PM Stolus Permokonan Orbac Dhuttoon Orbac Dhuttoon	E-mel	Uot_cr4_6@yopmail.com	
Sistem ICI Kengloan     Erec       Berang Pelantikan     Papor       Tarikh dan Masa Fermahanan     2019/2024 12:10 PM       Status Permahanan     Oblaustan       Oraba Ukursan     Oblaustan       Catadan     1:4:4	No. Telefon Pejabat	1111111111	
Borang Felantikan Papar Tarikh dan Masa Permohanan 20(9/2024 12:10 PM Status Permohanan Olukusan Olukusan Olukusan	Sistem ICT Kerajaan		
Talikh dan Masa Permohonan 20(09/2024 12:10 PA) Slatus Permohonan ©DluJuacan O'Taor DluJuacan Catarton	Borang Pelantikan	Ropan	
status Permohanan Babuluskan Orlaan Dikuskan	Tarikh dan Masa Permohonan	20/09/2024 12:10 PM	
Catalan Linke	Status Permohonan	Bolluurkan Oridae pilufurkan	
	Catatan	Lulus	
rın siji Digital	PIN Sijil Digital	A	

b) Jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP (Sila klik butang [Mohon Kod OTP]) untuk dapatkan Kod OTP – Pilih [Status Permohonan – Diluluskan atau Tidak Diluluskan] dan Masukkan [Catatan], Kod OTP (Dipaparkan jika Jenis Medium bagi SA adalah Roaming OTP Sahaja), [PIN Sijil Digital] kemudian klik butang [Simpan].



i Kelulusan Pentadbir / Maklumat Terperinc	a	
Aaldumat Pemohon		
Peranan	Authorized Personnel	
Nama	UAT CRI BNAM	
No. MyKod	900s1008scos	
Kemenlesian	BADANEADAN TDAK BERKANIN	
Agensi / Bahagian	POLDIGCER	
Poskod	8000	
Negeri	SELANGOR	
E-mel	Vat_or4_\$@yapmal.com	
No. Telefon Pejabat	111111111	
Sistem ICT Kerajaan	310	
Borang Pelantikan	Papar	
Tarikh dan Masa Permohonan	20 (09/2024 12:10 PM	
Status Permohonan	O'flactDiluxion	
Cotatan	uus	
Kod OTP	IIIIII Monon Kos CIP	
PIN Siji Digilal		
		_

6. Mesej pengesahan akan dipaparkan seperti berikut:

Pengesahan	
Adakah anda pasti untuk meneruskan tindakan ini?	
	Batal Teruskan

7. Klik butang [Teruskan] dan sistem akan memaparkan mesej seperti berikut:

KELULUSAN PERMOHONAN PELANTIKAN PENTADBIR	
Status Permohonan	
Permohonan pelantikan pentadbir telah dilulukan. Kilk butang Cetak untuk memuat turun Surat Pelantikan Pentadbir.	
	Kembali Cetak

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>67</b> of <b>79</b>



 Sila tekan butang [Cetak] dan sistem akan memuat turun Surat Pelantikan Pentadbir seperti berikut:

BOF	RANG	KELULUSAN PELANTIKAN HELPDESK (HD)						
ARAHAN 1. Borang ini perlu diis 2. Sila sertakan salina	si denga n kad p	in lengkap oleh pegawai yang dilantik oleh agensi pelaksana sistem ICT engenalan berserta borang ini.						
BAHAGIAN 1: MAKLUM	AT PEN	NOHON						
Jenis Permohonan	1	PELANTIKAN HELPDESK (HD)						
Nama Kementerian	:	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN						
Nama Agensi	:	AUGMENTED TECHNOLOGY SDN BHD						
Negeri Agensi	:	SELANGOR						
Nama	:	IHSAN BIN ABD. KHALID						
No. MyKad	:	780902110450						
Alamat Pejabat	:	HEAD OFFICE & CALL CENTRE 38 & 40 JALAN BM 7/19, BANDAR BUKIT MAHKOTA KAJANG, SELANGOR						
Poskod	:	43000						
Bandar / Negeri	:	SELANGOR						
No. Telefon	:	0333333333						
No. Faks	:	0111111111						
E-mel	:	ihsan.khalid@dispostable.com						
Sistem ICT Kerajaan	:	GPKI						
BAHAGIAN 2 : PENGAK	UAN							
Saya dengan ini menges	sahkan	bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar dan tepat.						
		Pengesahan Ketua						
Tandatangan Pemohon		Tandatangan Ketua Jabatan						
Nama		Nama						
Jawatan Tarikh & Masa		Tarikh & Masa Cop Agensi						

9. Permohonan pelantikan pentadbir Baharu yang diluluskan akan disenaraikan di dalam menu [Senarai Pengguna Pentadbir].

10 Y Paparrekod						Carian:	
Nama	No. MyKad	Sistem ICT Kerajaan 🛭 🖨	Medium	¢	Agensi 💠	Peranan 💠	Tindakan
IAT CR4 ENAM	900610086006	GPKI	Sijil Digital Roaming		POS DIGICERT	Authorised Personnel	0
IAT CR4 LAPANBELAS	900610086018	GPKI	Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT	Authorised Personnel	0
IAT CR4 LIMA	900610086005	GPKI	Sijil Digital Roaming		POS DIGICERT	Sub Admin	0
IAT CR4 TUJUHBELAS	900610086017	GPKI	Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT	Sub Admin	0
IAT CR4 TWO	800815105002	GPKI	Sijil Digital Token		POS DIGICERT	Authorised Personnel	0
AT USER EMPAT	880210141204	GPKI	Sijil Digital SoftCert		POS DIGICERT	Authorised Personnel	0



### 6.4. PERMOHONAN PENAMATAN PENTADBIR

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk membuat Permohonan Penamatan Pentadbir.

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik pada sub menu [Permohonan Penamatan Pentadbir].



 Sistem akan memaparkan skrin PERMOHONAN PENAMATAN PENTADBIR seperti berikut (Permohonan penamatan pentadbir hanya untuk peranan Sub Admin (SA) dan Athorised Personnel (AP) Sahaja):



- 4. Masukkan No. MyKad dan klik butang [Seterusnya].
- 5. Skrin maklumat terperinci permohonan akan dipaparkan seperti berikut:



/ MaklumatTerperinci			
Peranan	AUTHORISED PERSONNEL		
Nama Penuh	UAT CR4 LAPANBELAS		
No. MyKod	900410084018		
E-mei	Uat_or4_18@yopmail.com		
Kementerian / Agensi	POS DIGICERT	-	=
Alamat	8-3A-02 STAR CENTRAL LINGKARAN		
	LINGKARAN CYBERPOINT TIMUR		
	63000 SELANGOR		1
Poskod	43000		
Negeri	SELANGOR	•	~
No. Telefon Bimbit	111111111		
No. Telefon Pejabat			
No. Faks			
Sistem ICT Kerajaan	GPD		
Borang Pelantikan	Tiede Borang		
Sebab Penamatan Peranan	<ul> <li>Tugas pengguna telah berubah atau tamat;</li> </ul>		
	O Pengguna lidak aklif melebihi 3 bulan;		
	🔿 Kontrak perkhidmatan telah tamat; dan		
	Pengguna yang menyalahgunakan akses Sistem GPKI		
Catatan Penamatan			
			/
	Terhad kepada 500 aksara sahaja.		

- 6. Pilih [Sebab Penamatan Peranan] dan masukkan [Catatan Penamatan].
- 7. Klik butang [Simpan] untuk menghantar permohonan penamatan pentadbir.
- 8. Sistem akan paparkan mesej seperti berikut:



9. Sistem akan menghantar E-mel Notifikasi Penamatan Peranan Pentadbir kepada pengguna seperti berikut:

Notifikasi Permohonan Pelantikan Pentadbir
Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,
YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,
Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.
2. Permohonan Pentadbir sebagai Penguji Sistem oleh HAB BIN ROSLAN 910802015167 telah berjaya dihantar.
Sebarang pertanyaan tuan/puan hendaklah dikemukakan kepada Meja Bantuan MyGPKI melalui pautan https://gpkidesk.mampu.gov.mv.
Sekian, terima kasih.
Pentadbir Sistem GPKI
E-mel ini merupakan janaan komputer. Tiada sebarang maklum balas diperlukan.



## 6.5. PENTADBIR YANG AKTIF

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA)untuk memantau senarai pentadbir yang aktif.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik sub menu [PENTADBIR YANG AKTIF]



- 3. Halaman PENTADBIR YANG AKTIF akan mempunyai dua (2) tab mengikut peranan seperti berikut:
  - a) Tab Sub Admin
  - b) Tab Authorised Personnel (AP).
- 4. Klik tab Authorised Personnel (AP), sistem akan paparkan skrin seperti berikut:

o Admin	Authorised Personnel							
onon lerp	Panar relati							
cel	Papar recoo						c	lafan:
0	¢ Nama Penuh	¢ No. MyKad	\$ Sistem ICT Kerajaan	¢ Medium	¢ Agensi	¢ Peranan	Tarikh dan Masa 🗸 🗸	Tindakan
	UAT CR4 LAPANBELAS	900610086018	GPKI	Sijîl Digital SoftCert	POS DIGICERT	Authorised Personnel	02/09/2024 02:52 PM	0
	UAT CR4 ENAM	900610086006	GPKI	Siji Digital Roaming	POS DIGICERT	Authorised Personnel	02/09/2024 02:51 PM	0
	UAT CR4 TWO	800815105002	GPKI	Sijil Digital Token	POS DIGICERT	Authorised Personnel	\$1/08/2024 OP:47 PM	0
	UAT USER EMPAT	880210141204	GPKI	siji Digital SoftCert	POS DIGICERT	Authorised Personnel	22/02/2024 04:48 PM	0

5. Di bahagian tab Authorised Personnel (AP), klik ikon <sup>[1]</sup> [Papar Butiran] di kolum [Tindakan] dan maklumat terperinci pengguna akan dipaparkan seperti berikut:

Version 1.3 MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA) Page 71 c	f <b>79</b>
--	-------------


PENTADBI	R YANG AKTIF							
Sub Admin	Authorised Personnel							
Q. Carion Terr	serinci							
10 🗸	Paparrekod							
Excel							C	rian:
	© Nama Penuh	No. MyKad	\$ Sistem ICT Kerajaan	¢ ¢ Medium	Agensi	e e Peranan	Tarikh dan Masa 👻	Tindakan
	UAT CR4 LAPANBELAS	900610086018	GPRI	Sijir Digital SoftCert	POS DIGICERT	Authorised Personnel	02/09/2024 02:52 PM	0
	UAT CR4 ENAM	900610086006	GPX	Siji Digital Roaming	POS DIGICERT	Authorised Personnel	02/09/2024 02:51 PM	0
	UAT CR4 TWO	800815105002	GPKI	Siji Digitai Token	POS DIGICERT	Authorised Personnel	31/08/2024 OP:47 PM	0
	UAT USER EMPAT	880210141204	GPKI	Siji Digitai SoftCert	POS DIGICERT	Authorised Personnel	22/02/2024 04:48 PM	0
Paparan divi 1	hingog 4 doj 4 rekod							
E-mel Pering	atan Kemas Kini Profi							lebelum 1 Setenanya (
PENTADB	R YANG AKTIF							
Senaral Pentadal	r yang Aktif / Maklumat Terperinci							
Butiron Perm	thon Arkib							
-								
Maklum	iat Pentadbir							•
	Nama Penuh	UAT CR4 LAPANBELAS						
	No. MyKod	900610086018						
	Sistem ICT Kerajaan	anc						
	Medium	SUL DIGITAL SOFTOBRT						
	Kementerian / Agensi	POS DIGICERT					=	
	Alomot	5-2A-02 STAR CENTRAL UNGRAR	AN UNGRAKAN CIBERPOINT TIMUK CIBERLAT	A 53000 SELANGOR				
	Poskod	63000						
	Negeri	list of 199-seeps] see						
	t-me	uor_ore_roeyopmon.com						
	No. Telefon Pejabat	11111111111						
Maklum	at Pelantikan							•
	Peranan	Authorized Personnel						
	Status Penladbir	AKTE						
	Tarikh dan Masa Kelulusan	02/09/2024 02:52 PM						
	Tarikh dan Masa Penamatan	N/A						
	Sebab Penamolan	N/A						
								Kembali Simpon

- 6. Klik butang [Kembali] untuk kembali ke halaman terdahulu.
- 7. Sistem akan paparkan skrin PENTADBIR YANG AKTIF. Tandakan v di kotak *checkbox* pentadbir yang dipilih untuk menghantar E-mel Peringatan Kemas kini Profil seperti berikut:

BIR YANG AKTIF												
n Authorsed Personnel												
Terperinci												
Papar rekad												
											Corion:	
Nama Penuh	۰	No. MyKad	۰	e Sistem ICT Kerajaan	Medium	٥	Agensi	٠	Peranan	٠	Tarikh dan マ Masa Kelulusan	Tindaka
UAT CR4 LAPANBELAS		900610086018	1	GPD	siji Digitai sof	1Cert	POS DIGICERT		Authorised Personnel		02/09/2024 02:52 PM	0
UAT CR4 ENAM		900610086006	1	GPO	Sijî Dîgîtal Roc	aming	POS DIGICERT		Authorised Personnel		02/09/2024 02:51 PM	0
UAT CR4 TWO		800815105002	1	GPD	Siji Digital Tok	en.	POS DIGICERT		Authorised Personnel		31/08/2024 09:47 PM	0
UAT USER EMPAT		880210141204	1	GPD	siji Digital Sof	tCert	POS DIGICERT		Authorised Personnel		22/02/2024	0
	I Adheside Dresned  Adheside Dresned  Paperind:  Ramo Penulh  UAT CR4 LAPANSELAS  UAT CR4 LAPANSELAS  UAT CR4 TWO	BIR YANG AKTIF  Adhuked Insured  reperind:  Paper reliad  Nama Penuh  UAT CR4 LAPANSELA3  UAT CR4 TWO	Advanced Provention Pages reliad Nama Penuh No. MyKad No. MyKad No. Colo 10056018 UAT CR4 LNAM VAT CR4 FINO 200815106002	IR YANG AKTIF  Advand Proved  Paper relad  Advance Proved  Ad	BIR YANG AKTIF spannel spannel Reparted Nama Penuh Nama Penuh	BIR YANG AKTIF sepana: Pepan	BIR YANG AKTIF       Image State Stream of State St	BIR YANG AKTIF           Reperind:           Reperind:           Reperind:           Reperind:           Reperind:           Nama Fenulh           No. MyKad           Silem ICT Kerojoan           Medium           Agenil           UAT CR4 LHAANSELA3           9006 ID006008           GRI           UAT CR4 LHAANSELA3           9006 ID006004           GRI           UAT CR4 THAM           9006 ID006004           GRI           UAT CR4 THAM           0006 ID006004           GRI           UAT CR4 THAM           UAT CR4 THAM           UAT CR4	BIR YANG AKTIF         Advalued Phenomet         Repained:         Peperind:         Peperind:         Nama Penuh       Mo. MyKad         No. MyKad       Sistem ICT Kenglaan         Madatast Phenomet       Medium         VAT Cak LAPANSELA3       90de10086018         VAT Cak LAPANSELA3       90de10086018         VAT Cak LAPANSELA3       90de10086018         VAT Cak LAPANSELA3       90de10086018         VAT Cak ENAM       90de10086018         VAT Cak ENAM       90de10086018         VAT Cak ENAM       90de10086001         VAT Cak TINO       8008151096002         VAT Cak TINO       8008151096002         VAT Cak TINO       8008151096002	BIR YANG AKTIF         Reparted         Reparted         Reparted         Nama Penuh       No. NyKod         No. NyKod       Salem ICT Kerajoon         Madauer Alexander       Agenai         VAT Cak LARANSELA       906/10064010         VAT Cak LARANSELA       906/10064000         VAT Cak TINAN       906/10	BIR YANG AKTIF Aktober Heaver Peper risid Nama Penuh No. NyKod Salem ICT Kerajoon Medium Ageni Nama Penuh No. NyKod Salem ICT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 90061006401 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 90061006401 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 90061006401 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 900610064001 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 90061056401 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 90061056401 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak LARANSELAS 90061056401 GRG Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak TINO Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer UAT Cak TINO Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer Salem CT Kerajoon Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer Salem CT Kerajoon Salem CT Kerajoon Salem CT Kerajoon Siji Dighal Scherer Salem CT Kerajoon Salem CT Kerajo	BIR YANG AKTIF Andersent Insert Peper risci Nama Penuh No. Mytad Sistem ICT Kerajaan Nama Penuh No. Mytad Sistem ICT Kerajaan Nama Penuh No. Mytad Sistem ICT Kerajaan Nama Penuh No. Mytad Sistem ICT Kerajaan Madium Agensi Madium Agensi Pos Dioloctet No. Mytad Sistem ICT Kerajaan Sistem ICT K



8. Klik butang [E-mel Peringatan kemas kini Profil]. Sistem akan paparkan mesej pengesahan seperti berikut:



9. Sistem akan menghantar E-mel peringatan kepada pentadbir yang dipilih seperti

## berikut:





## 6.6. PENTADBIR TIDAK AKTIF

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk memantau senarai pentadbir yang tidak aktif.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik sub menu [Pentadbir Tidak Aktif]



3. Skrin PENTADBIR TIDAK AKTIF akan dipaparkan seperti berikut:

Carla	n Terperinci								
10 Excel	Paparrekod							Carian	
	Nama Penuh	e Agensi	¢ Sistem ICT Kerajaan	e Peranan	Tarikh dan Masa Ø Terakhir Log Masuk	Tarikh dan Masa * Permohonan Pelantikan	¢ Tarikh dan Masa Penamatan	e Sebab Penamatan	Tindakar
	UAT USER EMPAT	POS DIGICERT	GPO	Authorised Personnel	18/04/2024 04:26 PM	22/02/2024 04:19 PM			0
	UAT CR4 TWO	POS DIGICERT	GPD	Authorised Personnel	20/09/2024 05:06 PM	31/08/2024 0P:41 PM			0
	UAT CR4 UMA	POS DIGICERT	GPD	Sub Admin		02/09/2024 01:45 PM			0
	UAT CR4 TUJUHBELAS	POS DIGICERT	GPE	Sub Admin	18/11/2024 09:57 AM	02/09/2024 01:48 PM			0
0	UAT CR4 ENAM	POS DIGICERT	GPEI	Authorised Personnel	15/11/2024 05:31 PM	02/09/2024 02:46 PM	20/09/2024 12:09 PMI	Tugas pengguna telah berubah atau tamat;	0
0	UAT CR4 LAPANBELAS	POS DIGICERT	GPO	Authorised Personnel	11/11/2024 04:14 PM	02/09/2024 02:49 PM			0



4. Klik ikon 💷 [Papar Butiran] di kolum [Tindakan] seperti berikut:

PENTA	ADBIR TIDAK AKTIF								
<b>L</b> Carlor	n Terperinci								
10	Popar rekod								
Excel								Carian:	
	Nama Penuh	Agensi	e Sistem ICT Kerajaan	e Peranan	Tarikh dan Masa Ø Terakhir Log Masuk	Tarikh dan Masa * Permohonan Pelantikan	¢ Tarikh dan Masa Penamatan	Sebab Penamatan	0 Tindakan
	UAT USER EMPAT	POS DIGICERT	ana)	Authorised Personnei	18/04/2024 04:26 PM	22/02/2024 04:19 PM			0
	UAT CR4 TWO	POS DIGICERT	GPD	Authorised Personnel	20/09/2024 05:06 PM	31/08/2024 OP:41 PM			0

5. Sistem akan memaparkan maklumat terperinci pengguna seperti berikut:

NTADBIR TIDAK AKTIF			
rai Pentadbir yang Tidak Aktif 🥧 Maklumat Tenj	serinci		
Maklumat Pentadbir			
Nama Penuh	UAT USER EMPAT	Sistem ICT Kerojaan are	
No. MyKad	860210141204	Medium SULDIGI	ITAL SOFTCERT
Kementerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		
Agensi / Bahagian	POS DIGICERT		
Alomat	8-3A-02 STAR CENTRAL LINGKARAN LINGKARAN CYBERDONT TIMUR CYBERJAYA S000 SELANGOR		
Poskod	43000		
Negeri	SELANGOR		
E-mel	Vatuser4@yapma1.com		
No. Tel. Bimbit	1010010		
No. Telefon Pejabat	mmmm		
Maklumat Pelantikan			
Peranan	Authorised Personnel		
Status Pentadbir	AKTIF		
Tarikh dan Masa Kelulusan	22/02/2024 04:48 PM		
Tarikh dan Masa Penamatan	N/A		
Sebab Penamatan	N/A		
			Kemb

6. Klik butang [Kembali] untuk kembali ke halaman terdahulu.

( Caria	n Terperinci								
10	Papar rekod								
Excel								Carlano	
	¢ Nama Penuh	Agensi	e e Sistem ICT Kerajaan	• Feranan	Tarikh dan Masa # Terakhir Log Masuk	Tarikh dan Masa * Permohonan Pelantikan	¢ Tarikh dan Masa Penamatan	Sebab Penamatan	Tindakan
	UAT USER EMPAT	POS DIGICERT	GPO	Authorised Personnel	18/04/2024 04:26 PM	92/02/2024 04:1P PM			0
	UAT CR4 TWO	POS DIGICERT	GPB	Authorised Personnel	20/09/2024 05:06 PM	31/08/2024 OP:41 PM			0
	UAT CR4 UMA	POS DIGICERT	GPD .	Sub Admin		02/09/2024 01:45 PM			0
	UAT CR4 TUJUHBELAS	POS DIGICERT	CPD .	Sub Admin	18/11/2024 09:57 AM	02/09/2024 01:48 PM			0
	UAT CR4 ENAM	POS DIGICERT	CPD	Authorised Personnel	15/11/2024 05:31 P/M	02/09/2024 02:46 PM	20/09/2024 12:09 PM	Tugas pengguna telah berubah atau tamat;	0
	UAT CR4 LAPANBELAS	POS DIGICERT	GPO	Authorised Personnel	11/11/2024 04:14 PM	02/09/2024 02:49 PM			0



## 6.7. PENTADBIR YANG DITOLAK

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk memantau senarai pentadbir yang ditolak.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik sub menu [Pentadbir Yang Ditolak]

Q PENGURUSAN PENTADBIR 🗸
Semakan Status Pentadbir
Senarai Pengguna Pentadbir
Kelulusan Pelantikan Pentadbir
Permohonan Penamatan Pentadbir
Pentadbir Yang Aktif
Pentadbir Tidak Aktif
Pentadbir Yang Ditamatkan

3. Skrin PENTADBIR YANG DITOLAK akan dipaparkan seperti berikut:

						Corlon:	
e nsi	e Sistem ICT Kerajaan	8 Peranan	Tarikh dan Masa 🛛 🖗 Permohonan	Tarikh dan Masa 👻 Penolakan	Sebab Penolakan		0 Tindakan
NGICERT	GPKI	Authorised Personnel	01/09/2024 11:22 PM	01/09/2024 11:26 PM	test		0
n s	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	a sistem ICT Kerrajoan * 21CEET Erraj	a sistem ICT Kergjoon Persona SIGEET Ere Kergjoon Autorised Personael	i Sistem ICT Kerojoon • Peronan • Tolikh dan Mado • Permohonon • SIGEST • STO • Autorised Personnel: 01/09/2024 11:32 PM	sistem ICT Kengjoon     Peronon     Tolikh dan Mana     Talikh dan Mana       Sistem ICT Kengjoon     Peronon     Tolikh dan Mana     Penolakan       Sistem ICT Kengjoon     Aumorised Personnel     01/07/2024 11:22 PM     01/07/2024 11:22 PM	isitem ICT Kengjoon     Peronan     Twikh dan Mana     Talikh dan Mana     Sebab Penalakan       isitem ICT Kengjoon     Peronan     01/09/2024 11:22 PM     01/09/2024 11:22 PM     tert	Image: Statem ICT Kengloon         Peronon         Totikh don Maso         Totikh don Maso         Tetelbh don Maso <thtdon maso<="" th="">         Tetelbh don Maso</thtdon>

4. Klik ikon (Papar Butiran) di kolum [Tindakan] seperti berikut:

PENTADBIR YANG D	ITOL	АК									
Q. Carian Terperinci											
10 Y Papar rekod											
Excel									Cafari		
Nama Penuh		Agensi	٥	¢ Sistem ICT Kerajaan	¢ Peranan	Tarikh dan Masa 🕴 Permohonan	Tarikh dan Masa 👻 Penolakan	Sebab Penolakan		۰	Tindakan
UAT USER DUAPULUH		POS DIGICERT		GPG	Authorised Personnel	01/0P/2024 11:22 PM	01/09/2024 11:26 PM	1611			0
Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 reks	d										
									< Sebelum	6 <b>4</b>	Seterusnya )



5. Sistem akan memaparkan maklumat terperinci pengguna beserta sebab penolakan seperti berikut:

enarai Pentadbir yang Ditolak 🕧 Maklumot Terpe			
Maklumat Pemohon			•
Namo Penuh	UAT USER DUAPULUH	Sistem ICI Kerajaan asa	
No. MyKod	880210141220		
Kementerion	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN		
Agensi / Bohogion	POS DIGICERT		
Alamat	8-3A-02 STAR CENTRAL LINGKARAN LINGKARAN CYBERPOINT TIMUR CYBERJAYA 63000 SELANGOR		
Poskod	\$2700		
Negeri	IELANGOR		
E-mel	Uafuser20@yapmail.com		
No. Tel. Bimbil	10110110		
No. Telefon Pejabot			
Maklumat Pelantikan			•
Peranan yang dimahan	Authorized Personnel		
Shatus	Dholak		
Tarikh dan Masa Permohonan	01/09/2024 11:22 Pf.4		
Tarikh dan Masa Penalakan	01/09/2024 11:26 PM		
Ditolak oleh	UAT USER LAPANBELAS		
Sebab Penolakan	leaf		

6. Klik butang [Kembali] untuk kembali ke halaman terdahulu.

Q Carian Terperinci								
10 Y Popor rekod								
Excel							Corion:	
Nama Penuh Agensi	٠	Ø Sistem ICT Kerajaan	e Peranan	Tarikh dan Masa 🛛 🖗 Permohonan	Tarikh dan Masa 🗣 Penolakan	Sebab Penolakan	٠	Tindokan
UAT USER DUAPULUH POS DIGICERT		GPKI	Authorised Personnel	01/09/2024 11:22 PM	01/09/2024 11:26 PM	test		0



## 6.8. PENTADBIR YANG DITAMATKAN

Fungsi ini membenarkan Sub Admin (SA) untuk memantau senarai pentadbir yang ditamatkan.

Langkah-langkah:

- Log masuk ke MyGPKI Admin Portal (<u>https://mygpki.gov.my/gpki\_admin</u>) sebagai Sub Admin (SA).
- 2. Klik pada menu [PENGURUSAN PENTADBIR] dan klik sub menu [Pentadbir Yang Ditamatkan]



3. Skrin PENTADBIR YANG DITAMATKAN akan dipaparkan seperti berikut:

Q. Carian Terperinci							
10 V Paparrekad							
Excel					Carian:		
Nama Penuh Agensi	٥	Sistem ICT Kerajaan	¢ Peranan	Tarikh dan Masa 📼 Penamatan	Sebab Penamatan	٠	Tindakan
UAT CR4 EN AM POS DIGICER	RT	GPKI	Authorised Personnel	20/09/2024 12:09 PM	Tugas pengguna telah berubah atau tamat;		0

4. Klik ikon (Papar Butiran] di kolum [Tindakan] seperti berikut:

ENTADBIR YANG DITAMAT	TKAN					
Carlan Terperinci						
10 Y Paper rekod						
Excel					Cofor:	
¢ Nama Penuh	\$ Agensi	\$ Sistem ICT Kerajaan	€ Peranan	Tarikh dan Masa 👻 Penamatan	Sebab Penamatan	\$ Tindakan
	201 21010777	0.07	Authorized Remonsel		-	

Version 1.3	MANUAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page <b>78</b> of <b>79</b>



5. Sistem akan memaparkan maklumat terperinci pengguna beserta sebab penamatan seperti berikut:

Pentadbir yang Ditamatkan / Maklumat Terp	seños			
Maklumat Pentadbir				
Nama Penuh	UAT CR4 ENAM	Sistem ICT Kerajaan	GPC	
No. MyKad	900410084004	Medium	SUIL DIGITAL ROAMING	
Kementerian	BADAN-BADAN TIDAK BERKANUN			
Agensi / Bahagian	POS DIGICERT			
Alamat	8-3A-02 STAR CENTRAL LINGKARAN LINGKARAN CYBERPOINT TIMUR CYBERIAYA 63000 SELANGOR			
Poskod	42000			
Negeri	SELANGOR			
E-mel	Uat_cr4_6@yopmail.com			
No. Tel. Bimbit	nnnnn			
No. Telefon Pejabat				
Maklumat Pelantikan				
Peranan	Authorised Personnel			
Pegawai Kelulusan	MOHAMAD ZAHARY BIN AHMAD KHABRI			
Pegawai Penamatan	UAT USER LAPANBELAS			
Tarikh dan Masa Penamatan	20/09/2024 12:09 PM			
Sebab Penamatan	Tugas pengguna telah berubah atau tamat;			

6. Klik butang [Kembali] untuk kembali ke halaman terdahulu.

Carian Terperinci							
10 V Popor rekod						Carlan:	
Nama Penuh	¢ Agensi	٠	\$ Sistem ICT Kerajaan	Peranan	Tarikh dan Masa 👻 Penamatan	Sebab Penamatan	• Tindakar
	POS DIGICERT		GPKI	Authorised Personnel	20/09/2024 12:09 PM	Tugas pengguna telah berubah atau tamat;	0

VEISION 1.5 IVIAIVOAL PENGOGINA PENTADDIR SOD ADIVINI (SA) Page 79 01	ĺ	Varsian 1.2	MANUAL DENICIUNA DENITADRIP SUR ADMIN (SA)	Page <b>70</b> of <b>70</b>
	ļ	Version 1.5	MANDAL PENGGUNA PENTADBIR SUB ADMIN (SA)	Page 79 01 79